

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Zorgboerderij Care for You

zorgboerderij Care for You

Locatienummer: 1605



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Care for You

Registratienummer: 1605

Heulenslag 76, 2971 VH Bleskensgraaf

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 60354011

Website: <http://www.zorgboerderij-careforyou.nl>

Locatiegegevens

zorgboerderij Care for You

Registratienummer: 1605

Heulenslag 76, 2971 VH Bleskensgraaf

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Rustig vaarwater

Als we terug kijken op het afgelopen jaar zijn er wat schommelingen geweest in onder andere personeel en ziektes. Ondanks dit hebben we het jaar ervaren als een rustig en stabiel jaar waar we onze professionaliteit hebben kunnen stutten en vergroten.

Personeelsbezetting/ verlof:

We startte het begin van het jaar met mindering in financiën, omdat we geen HBO'er meer in dienst hadden. Vanaf maart konden we voor 5 maanden een HBO'er aannemen waardoor de meeste deelnemers weer in zorgzwaarte zwaar geïndiceerd werden.

Deze HBO'er bleef tot en met de zomervakantie, waarna de oud HBO medewerker weer terug kwam van haar jaar er tussenuit en zwangerschapsverlof.

Met de start van het nieuwe schooljaar, eind augustus, startte er een derde jaars HBO student social work, die zowel op de zorgboerderij als het buitengewoon onderwijs mee ging draaien.

In het najaar kwam er een schommeling in het personeel waarbij de vaste MBO medewerker in de ziektewet kwam. Ook de zorgboerin onderging een operatie (wat al wel gepland was) waardoor zij een aantal weken niet de groep kon draaien.

Ondanks deze wisselingen en uitval en de geplande ruimere bezetting hebben we als team de werkuren zo kunnen verdelen dat er geen zorgdagen hoefden afgezegd te worden. Deelnemers bleven zo bekende gezichten gezien waardoor er geen extra spanning op de groepen kwam.

Zorg:

Op zorggebied mochten we, op een aantal wisselingen in de groep, ook een stabiel jaar ervaren. Het is mooi om te zien dat de groepen door de jaren heen zo verschillend kunnen zijn maar dat de basis op de boerderij staat waardoor nieuwe deelnemers zich daarin gemakkelijk kunnen toevoegen.

Het afgelopen jaar hebben we zowel op de zorgboerderij als op het buitengewoon onderwijs groepen die saamhorig zijn. Er zit voor iedereen wel een maatje in groep en gezamenlijk gaan ze als vrienden/ klasgenoten over het algemeen op een harmonieuze wijze met elkaar om. Zijn er lastige momenten zie je ze elkaar helpen om dit weer om te buigen.

Een globale terugblik laat ons zien dat er mooie ontwikkelingen doorgemaakt zijn bij deelnemers. Zo hebben we deelnemers los mogen laten door uit te vliegen naar een volgende stap, omdat ze hun doelen behaald hebben. En met andere deelnemers zijn we onderweg om deze stap te kunnen gaan maken. Zo heeft een van de deelnemers het afgelopen jaar een werkervaringsplek afgerond en sinds het einde van het jaar een betaalde baan naast zijn school.

Een hoogtepunt in de terugblik is wel het vertrouwen van de deelnemers in elkaar. Naast de aangenomen vertrouwenspersoon waar deelnemers dingen mee delen, delen de deelnemers ook veel met elkaar en met begeleiders. Een speciaal moment hierin is wel het praatje met de deelnemers voor het slapen gaan in een logeerweekend. De 'slaapkamer'luikjes die ieder kamertje heeft en uitkijken op de andere geven de mogelijkheid om voor het slapen gaan nog met elkaar te kunnen kletsen. Als ze mogen kiezen tussen iets langer opblijven of nog even met elkaar kletsen voor het slapen wordt er voor kletsen gekozen. En daar komen de mooiste gesprekken uit.

Feestjes:

Het afgelopen jaar mochten we weer verschillende feestjes vieren. Tijdens een teamuitje hebben we samen met de vrijwilligers een terugblik gedaan op het afgelopen jaar en daarin de hoogtepunten benoemd. Hieruit kwamen de volgende hoogtepunten:

In april mochten we met alle deelnemers en vrijwilligers een weekend weg. Dit ter ere van ons 12,5 jarig bestaan en we namen dit weekend afscheid van een deelnemer.

In december was het een drukke boel: we vierde met elkaar sinterkerst door lootjes te trekken en cadeautjes voor elkaar te kopen. Ook namen we afscheid van een deelnemer waar we nog een laatste keer met zijn allen gingen zwemmen. Voor de kerstvakantie hebben we een gezamenlijk moment met ouders en andere familieleden van de deelnemers gehad.

Eten is een belangrijk onderdeel in onze zorgdagen. Samen met de deelnemers maken we bijvoorbeeld elke week een snack voor de lunch. Het afgelopen jaar mochten we meerdere keren buiten de deur snacken. Zo hebben we verschillende eettentjes en ijsalons bezocht.

Met het buitengewoon onderwijs was het hoogtepunt voor de deelnemers het schoolreisje naar Plaswijck in Rotterdam.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Halverwege het jaar hebben we een vertrouwenspersoon voor de deelnemers van de zorgboerderij aangenomen. Zij gaat op zaterdag met kinderen die dat willen/ nodig hebben 1 op 1 een activiteit uitvoeren waarbij ze een luisterend oor is en vragen stelt aan hen.

Daarnaast hebben we na de zomervakantie een 20 jarige HBO social work stagiaire aangenomen. Een mooie ervaring om te zien wat een meerwaarde een extra gezicht voor de kinderen is en hoe leuk het is om iemand te begeleiden naar een professional.

Het afgelopen jaar zijn we in januari gestart met een mindering van financiering zorg. Dit kwam omdat er alleen MBO geschoold personeel in dienst was. Vanaf maart konden we een HBO'er in dienst nemen waardoor deelnemers weer in categorie zwaar geschaald werden.

Het afgelopen jaar is de audit afgenomen. Een mooi moment om alles weer extra onder de loep te nemen. We hadden een goede audit met een open gesprek. We kregen de bevestiging dat we goed bezig zijn.

Naast de besproken praktijkvoorbeelden waren er drie vragen omtrent de werkbeschrijving. Na mondelinge uitleg waren deze ook helder en hebben we geen concrete verbeterpunten meegekregen.

Netwerken is iets waar de zorgboerin veel tijd en energie in steekt. Elkaar helpen is samen winnen. Samen is gemakkelijker dan alleen!

Dit doet ze door met een diversiteit van mensen in gesprek te blijven gaan. Om concreet een aantal voorbeelden te noemen:

Het afgelopen jaar is de raad van advies van zorgboeren Zuid-Holland uitgenodigd op de zorgboerderij om hun vergadering hier te beleggen.

Daardoor kon de zorgboerin iets vertellen over de zorgboerderij en voor hen in beeld brengen waar de kracht en de hulpvragen liggen.

Als tweede zijn er het afgelopen jaar verschillende andere zorgboeren op de zorgboerderij uitgenodigd. Samen wordt er intervisie gehouden, wordt de aanpak besproken, trainingen gegeven maar wordt er ook weer gebruik gemaakt van elkaars netwerk. Naast het werk van de zorgboerderij anticipeert en werkt de zorgboerin ook nog in 3 andere zorgtakken waardoor de ontwikkelingen in zorg nauwgezet wordt gevolgd.

Als laatste voorbeeld is het afgelopen jaar een 8 tal keren een orthopedagoog en een gedragswetenschapper uitgenodigd op de zorgboerderij. Zij denken dan concreet mee met casussen, maar komen ook een aantal keer in het jaar observeren en evalueren daarna hun bevindingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We hebben het afgelopen jaar veel geïnvesteerd in personeel. Dit heeft geresulteerd dat er een vaste personeelsgroep is die elkaar bij uitval kan vervangen. Dit bleek ook toen een collega onverwachts langdurig in de ziektewet kwam. Het huidige personeel kon zo taken en uren overnemen, waardoor alle zorg geleverd kon worden en er voor de kinderen altijd bekende gezichten waren, wat geen onrust teweeg bracht.

We zijn tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij en het kwaliteitssysteem.

We hebben ontwikkelingen doorgemaakt betreffende het bijhouden van het systeem en daarmee jaarrond accuraat geweest in openstaande acties en kwaliteitsmetingen. Daarnaast hebben we vergaderingen effectiever gemaakt en frequenter gepland. Komend jaar zal uitwijzen of dit het gewenste resultaat oplevert.

We kregen afgelopen maand een mooi zorginhoudelijk compliment van de orthopedagoog die vertelde blij te zijn dat de leerling die zij kende bij ons kon gaan starten. Ze ervaaarde iedere keer als ze kwam een fijne sfeer bij binnenkomst en noemde dat ze tijdens haar observaties in een warm bad terecht kwam en veel mooie aanpakken ziet waar de kinderen van groeien.

We zijn tevreden door onze beschreven ondersteunend netwerk. Naast de beschreven personen hebben we ook veel steun aan onze zorgcoördinator van stichting zorgboeren Zuid-Holland die al jaren bij onze boerderij betrokken is. Dit merkte we het afgelopen jaar doordat er een wisseling plaatsvond van zorgcoördinator. Dan erbaar je hoe belangrijk het is een vertrouwd persoon te hebben die weet van 'de hoed en de rand', waarbij je gemakkelijk en snel casussen voor kan leggen, begrijpt wat de hulpvraag is, adequaat en kundig kan handelen met ons.

Het afgelopen jaar zijn er verschillende doelen behaald.

Zo is het

NRO onderzoek (universiteit Wageningen) waar we 2,5 jaar aan deelname afgerond.

Ook hebben we samen met de deelnemers onze sponsering voor Save the children afgerond en het geld kunnen overhandigen. Dit resulteerde in een vervolg, waarbij we halverwege het jaar ook stichting Dierenlot konden sponsoren.

Een van de belangrijkste doelen betreffende zorginhoudelijk en professionaliteit was ons doel om de rapportage nog beter vorm te geven. Dit hebben we het afgelopen jaar kunnen implementeren, waardoor er nu elke dag van elke deelnemer een rapportage wordt geschreven in ons digitale systeem Zilliz a.d.h.v. een kapstok.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij;

Op de zorgboerderij bieden we dagbesteding en logeeropvang voor deelnemers vanuit de jeugdwet (ZIN en PGB). Hierbij wordt er groepsbegeleiding en daarnaast individuele begeleiding geboden. De zorgzwaarte gaat van licht t/m zwaar, waarbij het grootste deel van de groep in midden en zwaar geïndiceerd is. Naast de doelgroep bieden we een volwassen deelnemer ondersteuning vanuit de WMO.

Aan het begin van het jaar 2023 startte we met 9 deelnemers op de zorgboerderij. 8 Deelnemers uit de jeugdwet, en één deelnemer uit de WMO.

Doordat er het voorgaande jaar meerdere deelnemers afscheid genomen hebben was er gelegenheid om naar de groepssamenstelling te kijken en nieuwe deelnemers aan te nemen. Dit hebben we verspreid over het jaar plaats laten vinden om de rust in de groep te behouden. Aan het einde van 2023 is er een deelnemer die afscheid genomen heeft omdat deze naar een begeleid wonen traject gegaan is. Met twee andere deelnemers zijn we een afbouwtraject in gaan zetten, omdat we zien dat van beide deelnemers gestelde doelen behaald zijn, en nieuwe doelen niet meer van toepassing zijn op onze zorgboerderij. Er is een afbouw ingezet dat de logeermomenten stoppen. Het komende jaar zullen we de trajecten volledig af gaan sluiten.

Zowel in maart als september is er een nieuwe deelnemers gestart.

Aan het einde van 2023 hadden we 10 deelnemers op de zorgboerderij.

Buitengewoon onderwijs:

Het afgelopen jaar heeft er op maandag, dinsdag en donderdag 6 dagdelen buitengewoon onderwijs plaatsgevonden op de boerderij. De lessen werden verzorgd vanuit de school de Akker en de Rank in Sliedrecht. Zij verzorgden het onderwijs voor leerlingen, waarbij wij vanuit de zorgboerderij de zorg ter beschikking stelden en de theoretische lessen van school afgewisseld konden worden met leer en ontwikkel activiteiten voor de leerlingen. De zorg werd geboden vanuit de jeugdzorg. De zorgzwaarte is voor alle leerlingen op zwaar geïndiceerd. Het maximaal aantal leerlingen per dag is 8.

Begin dit jaar zijn we gestart met 8 leerlingen.

In mei is er een nieuwe leerling gestart die volledig thuiszat van onderwijs. Hij is de volledige 3 dagen gestart op het BGO. Na de zomervakantie is hij naast het BGO twee halve dagen school gestart.

Met de zomervakantie zijn er 3 leerlingen gestopt met het buitengewoon onderwijs. Bij een leerling was er al een afbouw ingezet bij ons en een opbouw op het (speciaal) onderwijs. Deze leerling is na de zomervakantie 5 dagen in de week naar school gegaan. De tweede leerling is overgegaan naar het Voorgezet Onderwijs. Bij een derde leerling bleek het buitengewoon onderwijs te belastend te zijn en is doorgestroomd naar dagbesteding.

Na de zomervakantie zijn er 2 nieuwe leerlingen gestart, beide volgen alleen onderwijs bij ons, en zitten de andere dagen op dagbesteding of thuis. De laatste week voor de kerstvakantie is er nog een leerling gestart. Deze komt nog geen volle 3 dagen naar ons, omdat we nog geen plek hebben.

Dit maakt dat er aan het einde van 2023, 9 leerlingen gebruik maakte van het buitengewoon onderwijs, waarvan er maximaal 8 op 1 dag komen.

Totaal:

In totaal zijn er aan het einde van 2023 19 deelnemers verbonden aan de zorgboerderij/BGO.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zowel bij de ZB alsook BGO zijn beide alle plekken optimaal bezet geweest. De doelstelling van tijdelijk faciliteren, efficiënter werken aan doelen en doorstromen, is bij beide behaald.

De extra uitgevoerde evaluaties hebben er toe geleid dat doelen eerder aangescherpt konden worden en daardoor doorstromen sneller kon worden verwezenlijkt.

Het werken vanuit 'the leader in me' (de 7 gewoontes) werpt steeds meer zijn vruchten af. Deelnemers benoemen naar elkaar de behaalde resultaten, herkennen de 7* gewoontes en wijzen elkaar er op.

*Wees Proactief, eerst begrijpen dan begrepen worden, belangrijke zaken eerst, maak een plan met einddoel voor ogen, Win-win, hou de zaag scherp en creëer synergie met elkaar zijn de speerpunten. Deze punten hangen, met uitleg door het hele gebouw, op de plekken waar het toegepast kan worden.

In de SOVA lessen besteden we hier ook extra aandacht aan en diepen we de punten uit door middel van opdrachten. Dat werkt effectief.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het personeelslid wat naast de zorgboerin werkt heeft begin van het jaar aangegeven dat ze bij het buitengewoon onderwijs vanuit de zorgkant meer ondersteuning zou willen om de doelen van de kinderen te kunnen behalen. Het voorbereidend werk en de uitwerking met de kinderen vraagt meer handen en het aantal deelnemers per dag is toegenomen van gemiddeld 6/7 naar 7/8. Hierin is voorzien door een MBO-4 aan te trekken met veel werkervaring in de specifieke doelgroepen.

Vanaf 1 januari 2023 zijn we 3 maanden flink gekort in de financiën, omdat we niet konden voldoen aan de Zuid-Holland Zuid jeugdwet eis dat er minimaal 1 HBO'er en 1 MBO4-er aanwezig dient te zijn bij het leveren van intensieve zorg. Nadat onze HBO'er in mei 2022 vertrok voor een sabbatical hebben we erg ons best gedaan om weer een goede HBO'er aan te nemen maar was niet te vinden. MBO-4 met veel werkervaring wel, en daar hebben we toen voor gekozen.

De zoektocht naar een HBO'er bleef. Waar we iedere keer op stuitte was dat de HBO-ers die hebben meegedraaid te weinig werkervaring hadden of het werk met externaliserend gedrag te heftig vonden en daardoor afhaakte. De meeste waren goed in 1 op 1 begeleiding en overstijgende taken maar niet in het aansturen van de groep of voorbereiden van de activiteiten. En daar liggen toch de meeste taken.

Uiteindelijk hebben we een oud personeelslid terug gevraagd. Zij kwam in dienst maar ging halverwege het jaar met zwangerschapsverlof. We hebben toen tijdelijk een net afgestudeerde HBO'er aan kunnen nemen voor 24 uur om het verlof te overbruggen. Hij had al ervaring met de specifieke doelgroep en was prettig om mee samen te werken. Met 2 MBO-ers en 1 HBO'er hadden we extra inzet mogelijkheid als dit nodig was. Van de zorgboerin wisten we dat ze er het tweede deel van het jaar uit zou kunnen vallen i.v.m. een heupoperatie dus dat was een mooi vangnet. Die uitval viel gelukkig mee waardoor we de uitval van de MBO'er met een knieblesure uiteindelijk ook goed op konden vangen. De hele periode hebben we dit met het bestaande team kunnen overbruggen.

Met de HBO'er is er een functioneringsgesprek geweest en voor het andere personeelslid is deze door haar uitval uitgesteld naar januari 2024.

Naast het vaste personeel is er afgelopen jaar ook een ZZP'er aangenomen. Deze wordt ingezet op de zorgboerderij als een vertrouwenspersoon voor de kinderen. Zij neemt 1 op 1 deelnemers mee voor een activiteit, waarbij ze ondertussen gesprekjes voert en vragen stelt over het welbevinden van de deelnemer op de ZB, thuis en op school.

Zij is nu een half jaar betrokken, heeft tussentijds gesprekken gehad met de zorgboerin en zal in de eerste helft van 2024 een functioneringsgesprek hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Sinds eind augustus is er een stagiaire begonnen, welke tot het einde van het schooljaar 2024/2025 zal blijven.

Hij volgt zijn derde jaar van de opleiding Sociaal Pedagogische Hulpverlening.

De stagiaire loopt op zowel de zorgboerderij als het buitengewoon onderwijs mee. Hij is gestart met het meekijken hoe er gewerkt wordt, waarna hij 1 op 1 met deelnemers opgedragen taken uit ging voeren. Ondertussen loopt de stagiaire mee in de begeleiding. Hij heeft een band met de deelnemers opgebouwd, en neemt ze vanuit hier mee in activiteiten, daagt ze zelf uit en probeert daarbij te werken volgens een stappenplan. Hij participeert mee met de teamvergaderingen, rapportages en evaluaties van de deelnemers. Het komende half jaar zal hij verder uitgedaagd worden om zelf initiatief te nemen in welke activiteiten er uitgevoerd gaan worden, het aansturen van de hele groep en proberen hem zo klaar te stomen om als volwaardig professional mee te draaien. Dit begeleiden we door eens in de 3 weken een evaluatiegesprek te voeren. Deze gesprekken worden begeleid door het HBO personeelslid. Besproken wordt hoe het functioneren gaat binnen de groep, individueel en de samenwerking met ander personeel, welke schoolopdrachten er liggen en wat we van elkaar verwachten.

Hij heeft ook mee mogen doen met PCM en en 'the leader in me' training.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Momenteel zijn er 3 vrijwilligers die al jaren meedraaien op de zorgboerderij. Zij vormen dan ook een stabiele groep vrijwilligers die een vast rooster aanhouden en trouw zijn in hun komst. Met elke vrijwilliger vindt dagelijks een gesprek plaats met het werkende personeelslid. Daarnaast vindt er regelmatig een evaluatie buiten de zorgboerderij uren plaats. Dit wordt georganiseerd door de zorgboerin. Hierin kunnen vrijwilligers rustig aangeven wat hun vragen en wensen zijn. Aan het einde van het jaar heeft er een gezamenlijk teamuitje plaatsgevonden om op deze wijze extra te investeren in de vrijwilligers. Alle vrijwilligers krijgen een vrijwilligersvergoeding.

Hieronder schrijven we kort per vrijwilliger welke talenten ze hebben en wat mogelijk hun wensen waren.

Creatief vrijwilliger;

Deze vrijwilliger komt om de week op zaterdag. Zij is creatief en vindt het leuk om samen of naast deelnemers creatieve projecten te starten. Of het nou met hout, papier, stof, klei, steen, foto's of grafisch is, ze is overal voor in. Ze werkt meestal een op een en helpt deelnemers een activiteit zo zelfstandig mogelijk uit te voeren aan de hand van een stappenplan wat deelnemers later met een andere activiteit weer toe kunnen passen. Daarnaast helpt ze mee met allerlei hand en span diensten die op een dag moeten gebeuren.

Kookvrijwilliger:

Deze vrijwilliger is in haar arbeidsverleden ook pedagogisch werker geweest in de specifieke doelgroepen en heeft een kind gehad op onze zorgboerderij. Elke week zorgt deze vrijwilliger dat er voldoende boodschappen gedaan zijn, maakt al dan niet met de deelnemers, de snack op zaterdag middag en de avondmaaltijden voor de vrijdagavond om de 14 dagen en houdt daarbij rekening met specifieke wensen(lactosevrij, geen varkensvlees en dergelijke). Het leukste vindt ze om samen met een van de deelnemers te koken.

Tuinvrijwilliger:

Deze vrijwilliger helpt 2x 4 uur per week op zijn eigen tempo met alle hand en span diensten in de tuin. Hij werkt zelfstandig in de tuin en fikst klussen op de boerderij. Hij komt op dagen dat het buitengewoon onderwijs open is en zoekt daarbij de interactie met de leerlingen. Als leerlingen het leuk vinden mogen zij meehelpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De afgelopen jaren waren er wat meer schommelingen in het personeel en vrijwilligers maar er was ook een groep betrokken personeel en vrijwilligers die al jaren meedraaien. Deze groep kent elkaar en het bedrijf goed en weet wat een ieder nodig heeft. Dit was steunend en helpend.

Doordat het een klein team is wat allemaal (ook de vrijwilligers) bevoegd en bekwaam is in het aansturen van deelnemers is het gemakkelijker elkaar scherp te houden in de afspraken die gemaakt zijn.

Door het iedere week overlappend met elkaar te werken is de interactie in het schakelen van aanpak en werkwijze heel goed mogelijk. Dat maakt dat problemen snel getackeld en overgedragen kunnen worden. We zijn met elkaar flexibel in het inzetten van werkuren wat maakt dat er bij ziekte altijd wel een vangnet is. De expertise per persoon is anders en dat maakt dat we een mooie aanvulling zijn op elkaar. We hebben daarom de missie dat we doen waar we goed in zijn, zodat het zo min mogelijk energie kost maar eigenlijk alleen maar oplevert! Mooi om te ervaren dat het werkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar stonden er verschillende activiteiten gepland om de begeleiders verder te laten ontwikkelen en de geleerde kennis helpend te laten zijn voor de deelnemers.

Allereerst stonden er wederom terugkomdagen gepland van de gevolgde cursus in 2021; 'The Leader in Me'. Tijdens deze dagen werd er terug gekeken naar de theorie van de cursus en werd er besproken hoe dit in de praktijk in zijn werk is gegaan. Waar liep iedereen tegen aan, en welke dingen hebben gewerkt. Het heeft geholpen om te verfijnen hoe de theoretische stof verder toegepast kon worden. Deze cursus werd vanuit het buitengewoon onderwijs gegeven, waar ook de praktische toepassing op de groep heeft plaatsgevonden en hebben we ook meegenomen en toegepast bij de zorgboerderij op vrijdag en zaterdag.

Als tweede stonden de ZBZH avonden gepland. Deze bieden door het jaar heen verschillende thema avonden aan, waarbij je aan kunt sluiten bij het onderwerp wat voor jouw zorgboerderij van toepassing is. Het afgelopen jaar is de zorgboerin/ personeel aanwezig geweest bij:

- 3 intervisiebijeenkomsten voor zorgboeren, onder begeleiding van een externe intervisieleider
- 13 november: studiegroep bijeenkomst
- > omgaan met stress en druk bij zorgverleners
- 3 Kennisbijeenkomsten
- > ontwikkelingen in de regio m.b.t. contracten
- >algemene update Wet- en regelgeving Jeugdwet, WMO en WLZ
- > Algemene zaken vanuit Stichting Zorgboeren Zuid-Holland

Verder hebben zowel de zorgboerin als een medewerker met goed succes de BHV herhaling behaald.

Vorige jaar hebben we geschreven dat we graag de DISC training wilde gaan volgen met ons gehele team. In de loop van het jaar kwamen we meer te weten over een ander model, namelijk PCM. Dit leek ons meer passend bij ons bedrijf, waardoor het vaste personeel het afgelopen jaar de PCM cursus heeft gevolgd; proces communicatie model.

PCM is een unieke tool voor zelfmanagement en om anderen te ontcijferen. Je leert hoe je gedrag observeert en elkaars behoeften en sterke kanten herkent en benut. PCM onderscheidt zes persoonlijkheidstypen die we allemaal in ons hebben: de Gestructureerd denker, Doorzetter, Rebel, Promotor, Harmoniser en Dromer. In elk van ons staat een andere combinatie van deze zes typen centraal.

Tijdens de cursus kregen we meer inzicht in ons eigen profiel en die van onze collega's. Vanuit welke typen acteren wij vaak, maar ook welke typen vinden we lastig en kosten ons energie. Hierna konden wij ook al sneller profielen herkennen van onze deelnemers en onze andere teamleden. Helpend hierbij was dat we konden begrijpen waarom sommige zo reageren en ook op welke wijze voor hen helpend is hoe we reageren. Deze cursus maakte ons enthousiast en passen we nog dagelijks toe in ons werk, maar ook privé! Zo praktisch inzetbaar en verrijkend is het.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ook het komende jaar willen we verder werken aan de professionaliteit van alle medewerkers.

Tijdens de evaluaties wordt het hele jaar door de scholingsvraag meegenomen en daarop geanticipeerd indien gewenst.

Standaard op het programma staan de trainingen vanuit ZBHZ, de intervisie bijeenkomsten en de BHV herhalingscursus. Verder zal er ook komend jaar weer twee terugkomdagen, met trainer, plaatsvinden ten verfolge van de cursus 'the leader in me'.

Nieuw komend jaar zijn de intervisie bijeenkomsten voor het personeel. De zorgboerin zelf doet dit al jaren vanuit ZBZH met andere zorgboeren en externe intervisiebegeleider maar was er nog niet voor het personeel van zorgboerderij. De zorgboerin heeft tijdens de evaluaties aan personeel gevraagd of er behoefte aan is en dat werd beaamd. Samen met een andere zorgboerderij die ook zorg en buitengewoon onderwijs bied zijn er voor 2024 5 avonden gereserveerd om met elkaar intervisie te volgen. Hiervoor komt er een extern persoon om deze te leiden. Er zullen totaal 10 personeelsleden aan deel nemen en wordt bekostigd door de zorgboer. De zorgboeren koken die avond voor hun personeel maar nemen geen deel aan het eten en de intervisie.

Verder worden alles opties voor extra scholing open gehouden. Mochten er zich dingen voordoen waar we nog niet genoeg kennis van hebben of vragen bij leven dan pakken we deze problematiek aan door bijvoorbeeld te zoeken naar een geschikte training.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Er heeft een divers aanbod van trainingen en cursussen plaatsgevonden. Dit gehele plaatje heeft eraan bijgedragen dat het personeel scherp blijft en zichzelf en haar professioneel handelen te ontwikkelen.

De PCM training was een verrassende training die bijgedragen heeft aan het professionaliseren van ons personeel, en daarmee bedrijf. Nog wekelijks zegt er wel iemand van het personeel dat een deelnemer of collega veel weg heeft van een bepaald typen. Hierna volgt er dan herkenning of juist een andere kijk erop. Hierdoor houden we elkaar scherp en weten we passend te reageren op de energie van de ander. Voor de zorgboerin was het een mooi middel om in te zien wat de diversiteit aan personeel ze in huis heeft. En neemt dit ook mee bij de aanname van mogelijk nieuw personeel in de toekomst.

Praktisch waren de terugkom dagen van de cursus 'the leader in me' weer. Bij vele cursussen krijg je theoretische stof aangeboden en is het daarna aan jezelf of je team om het toe te passen en de stof levend te houden. Doordat er nu meerdere keren in het jaar een dag is dat 1 de stof weer opgehaald wordt en 2 gekeken wordt naar de praktische toepassing wordt de cursus levendig gehouden en vindt er meer rendement plaats in de praktische toepassing ervan. Ook het komende jaar zal dit voortgezet gaan worden.

Praktische uitvoering hiervan is de doelenboom: toepassen van de leiderschapsrollen op de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Aantal gesprekken

60% van de ZB deelnemers heeft meer van 1 evaluatie gehad. Dit wordt gedaan als er problemen zijn in de ontwikkeling op school, thuis of op de ZB of als doelen niet meer passend zijn. Daar waar mogelijk is daar de deelnemer ook bij aanwezig of wordt en een deel van de vergadering bij betrokken. Bij uitstroom vind er altijd een afrondingsgesprek plaats. Er zijn dit jaar twee nieuwe deelnemers gestart. Er is altijd eerst een kennismaking op de boerderij waar de deelnemer en zijn familie uitgenodigd worden om te ontdekken hoe het er uit ziet en er wordt uitgelegd hoe we werken. Er zijn dan geen anderen aanwezig op de boerderij. Bevalt het, mag de deelnemer een dagdeel meedraaien. Is dat naar ieders wens verlopen volgt er een intakegesprek en wordt er een startdatum afgesproken. Na twee maanden volgt een eerste evaluatiegesprek gepland, waar doelen worden aangescherpt en de wenselijke frequentie van komen naar de boerderij definitief wordt gemaakt.

Naast de evaluatiegesprekken vanuit de zorgboerderij zijn er verschillende MDO's geweest waarbij alle betrokkenen via teams of live gesproken hebben over de problematiek van een deelnemer, en heeft er een afstemming plaatsgevonden om allemaal de neuzen dezelfde kant uit krijgen qua aanpak en werkwijze.

Naast de evaluatiegesprekken is er ook wekelijks contact met de begeleiding en ouders als er zorgen waren rondom de deelnemer.

Bij het buitengewoon onderwijs wordt er minimaal twee keer per jaar een evaluatiegesprek gehouden. Daarnaast kan er altijd een extra gesprek aangevraagd worden vanuit alle partijen, dus zowel vanuit het netwerk van de deelnemer als vanuit de zorgboerderij. Er hebben bij alle deelnemers meerdere gesprekken plaatsgevonden, de meeste deelnemers hadden twee tot 5 evaluatiegesprekken. Dit kwam doordat er problematieken speelde die de noodzaak hadden om extra evaluaties in te plannen. De route van terugstroming naar regulier/ speciaal onderwijs staat in de evaluatie centraal. Hiervoor is het belangrijk om vaker de ontwikkelingen te evalueren en het plan van aanpak bij te stellen. In deze gesprekken zijn er ook meer betrokkene aanwezig, zoals een school, vanuit jeugdteams, psychiaters, en dergelijke. De leerling zelf is hier niet bij aanwezig. Na school is er altijd een evaluatie per kind met alle leerkrachten en zorgprofessionals. Na of tijdens dit overleg nemen we regelmatig ook contact met (pleeg)ouders op als er dingen zijn gebeurd die wenselijk zijn om te weten voordat een deelnemer thuis komt. Het aanname en afrond protocol is hetzelfde als bij de ZB alleen is meedraaien hier niet van toepassing.

Onderwerpen evaluatiegesprekken

Tijdens de evaluatiegesprekken worden de volgende onderwerpen besproken:

Ervaringen van deelnemer, betrokkenheid andere deelnemers, (pleeg) ouders en personeel en zorgboer

Activiteiten die gedaan worden, zelfstandigheid

Lichamelijk en sociaal functioneren (tegenover andere deelnemers, tegenover begeleiding)

Globale vergelijking met vorig jaar: is ontwikkeling voor/achteruitgang te zien?

Relevante informatie (verandering in medicatie, opgezette andere hulp, veranderingen op school, etc.)

Hoe wordt zorg voortgezet?

Opvallende punten uit het vorige begeleidingsplan, in hoeverre nu nog aan de orde?

Conclusie en beschrijving huidige situatie rondom de doelen

Overige aanvullingen vanuit de evaluatielijst van Vanzelfsprekend

Doelstellingen worden bijgesteld.

Deze onderwerpen worden allemaal uitgeschreven in het evaluatieverslag, welke ouder(s)/ verzorger(s) en begeleiding na afloop ondertekenen. Als dit gebeurd is worden de (ver)nieuwe doelen aangepast in het rapportage systeem, en zo nodig informatie bijgewerkt in het dossier.

Uitkomst evaluaties

Tijdens de evaluatiegesprekken is er een mooi meetmoment om terug te kijken naar de ontwikkeling van de deelnemers. Het afgelopen jaar

kunnen we weer met trots terugkijken naar deze ontwikkeling. Door de huidige aanpak en door doelen bij te stellen waar nodig zijn alle deelnemers het afgelopen jaar gegroeid in hun ontwikkeling en zijn er bij verschillende deelnemers doelen behaald, welke afgerond konden worden. Dit resulteerde in nieuwe doelen, of afronding van de zorg/ terugstromen naar school. Hierbij is het essentieel geweest dat er voldoende begeleiding was en dat de lijntjes met ouders/ verzorgers kort waren. Hierdoor konden we snel schakelen en de begeleiding aanpassen waar nodig. Door de voldoende begeleiding konden we deelnemers in kleinere groepen sneller sturen en op het moment dat het met een deelnemer in de groep niet ging, deze apart nemen waarbij er een extra moment van aandacht en ontwikkeling was, indien mogelijk. Door deze aanpak was er voldoende tijd en aandacht om aan alle doelen te werken, en zijn deze niet achtergebleven.

We hebben dit jaar (vanuit de leader in me, creëer synergie) nog meer aandacht gegeven aan deelnemers betrekken bij elkaars (on)mogelijkheden. M.a.w. "Let op elkaar en help waar het kan dan krijg je het ook terug van de ander!" Die betrokkenheid en onderlinge band van deelnemers onder elkaar hebben we zien verstevigen en zorgt er momenteel ook voor dat ze elkaar daadwerkelijk meer helpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat we als team de lat hoog leggen wat betreft de ontwikkeling en doelen van de deelnemers. Begeleiding heeft goed op hun netvlies welke doelen de deelnemers hebben en waarin ze ontwikkelen. Tijdens evaluatiemomenten zien we dat dit zijn vruchten afwerpt. Wel staat hier tegenover dat er voor deze werkwijze voldoende personeel op de groep nodig is om deze standaard hoog te houden. Hier hebben we het afgelopen jaar in geïnvesteerd door extra personeel aan te nemen en een ZZP'er die voor de kinderen fungeert als een vertrouwenspersoon.

Bij het maken van de verslaglegging bij evaluaties van deelnemers is het zaak dat we nog alerter zijn om afspraken goed vast te leggen die er gemaakt worden. Dit om terug te kunnen refereren wie welke actie uit gaat voeren en dat ook daadwerkelijk doet. We nemen die afspraken mee in onze tussentijdse evaluaties in ons team. Dat houdt de zaag scherp (the leader in me) maar geeft ons ook de mogelijkheid anderen zoals (pleeg)ouders en andere zorgverleners of instanties aan te spreken op afspraken en doelen waaraan we werken als dit niet gebeurt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten vinden plaats op zaterdag. Dit is de dag dat de zorgboerderij geopend is, en alle deelnemers meerdere zaterdagen in de maand aanwezig zijn.

Voor het buitengewoon onderwijs (doordeweekse dagen) vindt er geen inspraakmoment plaats. Dit omdat dit voor de deelnemers een schooldag is waarbij school ook leidend is.

Elke zaterdagochtend, bij de start van de dag, vindt er onder het genot van drinken en wat lekkers, een inspraakmoment plaats. In eerste instantie wordt er een ronde gedaan hoe iedereen zijn/haar week was, wat er echt heel goed ging, wat niet leuk was of waar ze naar uitzien. Mooi om te zien is dat de kinderen van elkaar verwachten dat ze allemaal meedoen. Als ze niets weten te benoemen wordt er door de kinderen zelf doorgevraagd, mooi dat ze dan zelf de regie nemen (the Leader in me, Proactief).

Naast een stukje persoonlijk terugblik worden er ook onderwerpen besproken als nieuwtjes, verjaardagen, wie doet als taak de snack, wie verzorgt de dieren, wat wil je eventueel anders, wat voor iemand zoeken we als er een plekje vrij komt (deelnemer, personeel of vrijwilliger), welke uitjes willen we nog doen, welke activiteit spullen willen we nog aanschaffen ect. Er wordt meegedacht in oplossingen, er worden afspraken gemaakt en vastgelegd en als iemand het ergens moeilijk mee heeft wordt er ook met elkaar meegedacht. Als laatste mogen deelnemers uitpreken wat ze deze dag willen doen en met wie en wordt er een planning gemaakt.

Naast het praktisch meedenken worden er ook overstijgende onderwerpen besproken, zoals cliëntenraad dingen, veiligheidsafspraken (denk aan brandoefening), hygiëne en eventuele uitjes die gepland staan.

Na het inspraakmoment wordt er beoordeeld of er belangrijke onderwerpen besproken zijn die vastgelegd dienen te worden, of waar ander personeel of deelnemer die er niet is van op de hoogte gesteld moet worden. Als dit het geval is wordt het in de groepsrapportage uitgeschreven en de volgende keer weer meegenomen.

Als voorbeeld van aangedragen onderwerpen hebben we afgelopen jaar de goede doelenactie Save the children afgerond. Bij de vraag of we een nieuw spaardoel wilden verzinnen kwamen er direct positieve reacties en ontstond er spontaan een hele lijst. 1 van de deelnemers heeft die uitgetypt en er logo's bij geplakt met informatie over de doelen. Die lijst hebben we opgehangen en mocht iedereen zijn/haar naam achter zetten. Twee weken later pakte we de lijst er bij en kwam Dierenlot als winnaar uit de bus. We bespraken dat we klusjes gingen doen en producten gingen maken die we weer gingen verkopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat de inspraakmomenten wekelijks plaatsvinden is er een moment ontstaan waarin de deelnemers een vast groepsmoment hebben. Door dit wekelijks te doen hebben de deelnemers het vertrouwen in elkaar gekregen om ook hun persoonlijke verhalen te delen of hiernaar te vragen. We nemen dan ook alle tijd voor dit moment, en deelnemers kunnen dit intussen bijna allemaal een uur volhouden om erbij te zijn en mee te participeren.

Daarnaast is het een mooi middel geworden om deelnemers zelf mee te laten denken wat zij graag willen zien op de zorgboerderij, en hoe we met elkaar er nog iets mooiers of een verbetering kunnen maken.

We merken dat het inspraakmoment een moment is geworden waarin iedereen zijn persoonlijke verhalen is durven gaan vertellen. Dat is aan de ene kant heel positief en aan de andere kant jammer en zorgt er voor dat de inspraak vragen en onderwerpen rondom de boerderij wat op de achtergrond geraken. We hebben ons voorgenomen dat inspraakmoment te verschuiven naar de middag. Na de etenspauze hebben we ook altijd een gezamenlijk startmoment en die gaan we er als proef nu voor gebruiken.

De vragen die gemaakt zijn voor het inspraakmoment kunnen hier eveneens weer ingezet gaan worden om meer structuur te geven aan de bijeenkomsten.

Naast deze structuur is het voornemen om de notulen niet meer in de groepsrapportage op te nemen, maar een aparte notulen te schrijven waarbij actiepunten en afspraken opgenomen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Meting

Het afgelopen jaar hebben we een tevredenheidsmeting uitgezet bij de deelnemers van de zorgboerderij. Dit hebben we gedaan via de anonieme invulvragenlijst 'Vanzelfsprekend'. De periode dat iedereen de anonieme vragenlijst (digitaal) in konden vullen is geweest van 01-01-11-2022 tot en met 31-10-2023.

De vragenlijst is alleen uitgezet bij deelnemers van de zorgboerderij, en niet bij het Buitengewoon Oderwijs. Dat komt omdat het BGO een project is waarin school leidend is en de zorgboerderij aanvullend. De vragenlijst hebben we uitgezet bij alle deelnemers, waar er van de 10 deelnemers 5 = 50% zijn ingevuld. 4 keer een intake, en 1 keer een vertrek vragenlijst is ingevuld.

Onderwerpen

De vragen zijn gemaakt a.d.h.v. het kwaliteitskader, hierin zijn verschillende onderwerpen aan de orde gekomen. We noemen hieronder een opsomming ervan:

- * Ik hoor erbij en doe mee
- * Ik kan kiezen uit nuttig werk
- * We eten samen gezond
- * Ik beweeg veel op de boerderij
- * Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn
- * Het ritme op de boerderij geeft mij houvast
- * Ik word gezien en gehoord
- * Het is op de boerderij net als in het gewone leven
- * Ik krijg de kans om te leren

Algemene uitkomst meting

De vragenlijsten zijn positief beantwoord. Met alle vragen waren de deelnemers het eens of positief.

De aangeboden activiteiten geven ze een gemiddeld cijfer van 8,2.

De begeleiders geven ze een gemiddeld cijfer van 9,1.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Jaarrapportage vanzelfsprekend 2023

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar hebben we flink gelobbyd om meer respons te krijgen op Vanzelfsprekend dan het voorgaande jaar. Dit hebben we gedaan door, naast de herinneringen van stichting Zorgboeren Zuid-Holland en onze nieuwsbrieven, 3 herinneringen verspreid over het jaar te sturen. Hierbij hebben we een ieder op het hart gedrukt dat deze uitkomst echt belangrijk voor ons is. We zijn blij dat dit zijn vruchten afgeworpen heeft en we dit jaar een mooie opkomst hadden van 50% op het invullen van de tevredenheidsmeting.

We hebben nu een mooi beeld hoe deelnemers onze zorgboerderij, zorg, begeleiders en alles wat er verder bij komt kijken echt ervaart. We zijn trots dat dit een positief beeld is. Alle antwoorden zijn positief ingevuld. Dit bevestigt ons eigen gevoel dat de zorg en kwaliteit die wij leveren positief ervaren wordt door de deelnemers.

Vanuit de meting worden er geen verbeterpunten aangedragen.

Om volgend jaar weer een duidelijk beeld te krijgen en wellicht nog meer respons laten we het herhalen van invullen op de actielijst staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar zijn er meerdere FOBO formulieren ingevuld. Enerzijds komt dit doordat het team dit onderwerp nog meer onder de loep neemt en kritischer wordt om alles te registreren. Anderzijds wordt er gemerkt dat de huidige groep van het buitengewoon onderwijs meer externaliserend gedrag laat zien. De (4) FOBO meldingen zijn dan ook allemaal gedaan in de categorie Agressie/ ongewenst gedrag.

Een aantal keer heeft eenzelfde jongen fysiek geweld getoond naar een juf van het buitengewoon onderwijs. Hierbij kon hij haar slaan of schoppen. Op zo'n moment wordt deze jongen uit de groep gehaald door een begeleider erbij te laten komen en hem mondeling mee te nemen. Eerst wordt er gekeken hoe het met de juf gaat. Alle keren van agressie zijn er geen pijnlijke schoppen of slagen uitgedeeld. Hierna wordt het incident nabesproken met alle partijen, zowel de juf, leerling als ook de coördinator van het buitengewoon onderwijs. Hierbij wordt er besproken wat een passende actie is voor de gebeurtenis. In deze gevallen is er contact geweest met ouders en pleegouders, en heeft de leerling een passende straf gekregen, onder andere schorsing.

Na de incidenten is er door de betrokken begeleider een FOBO formulier ingevuld.

Na elk incident wordt er op een later moment met het team, en de betrokken partijen rondom de leerling, gesproken over mogelijk voorkomen van dit externaliserend gedrag. Er worden aanpassingen gedaan in het programma of de begeleiding.

Er is ook een FOBO melding geweest van een leerling die wegliep omdat hij boos was. Deze leerling liep zonder toestemming het terrein af en kwam niet terug bij roepen van de juf. De leerling liep niet ver, is normaal verkeersveilig maar omdat hij uit het gezichtsveld raakte zijn we de leerling wel achterna gegaan en hebben hem opgehaald met de auto. De leerling stapte in en hebben met de leerling besproken dat je zonder toestemming niet het erf af mag. Dit voorval is nabesproken met zijn moeder en samen tot de conclusie gekomen dat hier geen nieuwe aanpassingen nodig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Sinds de zomer worden incidenten en meldingen standaard besproken op de maandelijkse vergadering. Door dit onderwerp maandelijks terug te laten komen worden begeleiders meer alert op dit onderwerp, en worden ook eerder (bijna) incidenten gemeld en acties besproken.

Dit is in het afgelopen half jaar al te zien doordat er meer FOBO meldingen zijn gemaakt, en er meer openheid gecreëerd is om deze onderwerpen met elkaar te bespreken. Hierbij is er ook een extra vraag ontstaan wat te doen met de toenemende agressie. Waar er eerst bij uitzondering agressie plaatsvond zijn er het afgelopen jaar 4 agressie/ ongewenst gedrag meldingen geweest waarbij niet direct oplossingen zijn voor het ontstaan en voorkomen van de agressie, waardoor de verwachting is dat dit in het volgende jaar eveneens plaats zal gaan vinden.

Ook deze vragen worden tijdens de maandelijkse vergaderingen besproken. Wat kan er op cliëntniveau veranderd worden en wat kan er anders in de begeleiding. Dit resulteerde er onder andere in dat de wens uitgesproken is om een weerbaarheidstraining te gaan volgen.

Ook op management niveau wordt er gesproken over dit onderwerp. Samen met de zorgcoördinator/ gedragsdeskundige en de coördinator van het buitengewoon onderwijs wordt er gekeken naar het aannamebeleid. Kunnen we met de intake andere vragen stellen om meer gedrag kenbaar te krijgen of moet er op de werkvloer iets veranderen? De laatste jaren zie we een toename van incidenten waarbij de intake al eerder onder de loep is genomen en er vragen toegevoegd zijn. Dit onderwerp wordt komend jaar verder besproken, daar de toename met name het laatste half jaar plaatsgevonden heeft. Naast de aanname wordt er ook kritisch gekeken naar waar de grens ligt. Hoe verder mag een deelnemer gaan in de agressie. Worden hierin de protocollen genoeg gehanteerd of gaan we teveel mee met de deelnemer. Dit altijd in oegenschouwe ter bescherming van mede deelnemers, personeel en de deelnemer zelf.

Wat het komende jaar eveneens meer aandacht vereist is hoe om te gaan met de meldingen binnen het buitengewoon onderwijs. Dit omdat we er vanuit twee partijen bij betrokken zijn; school en ons als zorgprofessional. Als de FOBO plaats vindt bij de schoolkant wordt er op dit moment in de overdracht een melding van gemaakt en contact gezocht met (pleeg)ouders. Gebeurt dit bij de zorgkant wordt er een FOBO gemaakt, gerapporteerd en het gemeld bij ZBZH. Komend jaar gaat dit onderwerp dus op de agenda hoe we dit beter kunnen implementeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

personeel attent maken op inzet bedrijfsarts mogelijkheid

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2023
Actie afgerond op: 01-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Personeel tijdens een vergadering attent gemaakt op inzet bedrijfsarts. Later in het jaar ook herhaalt bij langdurige ziekmelding.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 24-11-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Er wordt wekelijks met deelnemers een groeps gesprek gehouden waarin zij dingen kunnen delen, maar waar ook naar inspraak wordt gevraagd. Deze gesprekken worden vastgelegd in de groepsrapportage. Daarnaast wordt er meerdere keren in het jaar een ouderbijeenkomst georganiseerd waar ook een inspraakmoment gecreëerd wordt.

DISC training inplannen

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2023
Actie afgerond op: 01-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Er is besloten de DISC training niet te gaan volgen. Dit omdat het personeel de PCM training vanaf deze maand gaat volgen en dit voor nu genoeg bijscholing is.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 27-08-2023
Actie afgerond op: 17-08-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 04-08-2023, 15:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 04-08-2023
Actie afgerond op: 17-08-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-08-2023
Actie afgerond op: 16-08-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2023
Actie afgerond op: 25-06-2023 (Afgerond)

RIE inventariseren

Geplande uitvoerdatum: 23-07-2023
Actie afgerond op: 13-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Laatste handeling uitgevoerd 13-06-2023 is het rapport drinkwater analyse toegestuurd met als uitkomst goed binnen de normen.

Planbord maken n.a.v. inspraakmomenten waar inzichtelijk wordt wat afspraken op de langer termijn zijn

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2023
Actie afgerond op: 03-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vanaf nu zal de tweede begeleider (welke er vanaf nu elke zaterdag meedraait) kort meeschrijven tijdens het inspraakmoment. Hier kunnen we de volgende op terug refereren.

Samen met de deelnemers in beeld krijgen waar behoefte aan is in extra handen. Hetzij in de vorm van een stagiaire of vrijwilliger.

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2023
Actie afgerond op: 03-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Er is een BBL'er komen kijken en samen met de kinderen besloten dat het wenselijk is om een extra persoon in te zetten om samen activiteiten te ondernemen.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)

Werkbeschrijving bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 07-02-2023 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag; vul de tekstvelden in de volgorde van het jaarverslag en verwijs niet naar andere hoofdstukken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 07-02-2023 (Afgerond)

RIE; Machines controleren

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2022
Actie afgerond op: 04-01-2023 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2022
Actie afgerond op: 04-01-2023 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken gevoerd van deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Voor elke deelnemer heeft er minimaal 1 keer per jaar een evaluatiegesprek plaatsgevonden.

Controle brandveiligheid

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2022
Actie afgerond op: 04-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: 4 jan 2023 zijn alle apparaten en brandblusmiddelen die we gebruiken officieel geregistreerd en weer gekeurd.

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 25-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboerin en medewerker hebben BHV herhaling in goede orde afgerond.

RIE: Elektrische installaties laten inspecteren door EVK-gecertificeerd bedrijf (eens in 5 jaar)

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2022
Actie afgerond op: 04-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Punt inbrengen in afspraakmoment om met cliënten samen de notulen te gaan maken van onze afspraken en doelen die we met elkaar stellen.

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2024

RIE inventariseren

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2024

VOG medewerkers controleren of ze binnen zijn

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

ontruimingsoefening tijdens slaapfeest

Geplande uitvoerdatum: 02-08-2024

Controle brandveiligheid

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2026

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-08-2026

RIE: Elektrische installaties laten inspecteren door EVK-gecertificeerd bedrijf (eens in 5 jaar)**Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2028**BHV herhaling****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Controle brandveiligheid****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**VOG medewerker 06-06-2024****Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-06-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** 02-05-2024 aangevraagd maar aanvraag verlopen en niet gerealiseerd 06-06-2024 nogmaals aangevraagd en loopt**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-06-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen half jaar heeft het kwaliteitssysteem, met daarbij als extra punt de actielijst op de agenda van de vergaderingen gestaan. Hierdoor zijn acties het jaar door besproken en eerder uitgevoerd of in behandeling genomen. We merken dat deze wijze fijner is om te werken, doordat acties over het jaar verspreid zijn is er meer rendement en minder werkdruk op een periode. Omdat deze wijze fijn werkt is er een format voor een agenda gemaakt waardoor de actiepunten maandelijks terug gaan komen. Mogelijk kunnen we nog meer personeel koppelen aan het systeem om andere verantwoordelijk te maken voor bepaalde acties. Dit zal komend jaar meegenomen worden in het overleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doel 1: Een jarenplan maken voor de inzet van de tuin.

We merken dat de interesses van de deelnemers wijzigt met de afronding en start van nieuwe deelnemers. Daarnaast zijn we altijd opzoek naar passende klussen die geboden kunnen worden in combinatie met het onderwijs. We willen de komende jaren concreter gaan onderzoeken hoe we het gebruik van de tuin meer in kunnen zetten voor onze twee zorggroepen.

Er is al een start gemaakt door het zwembad uit de tuin weg te halen omdat deze niet meer dan 10x gebruikt werd per jaar. Daarnaast is de bestaande moestuin tijdelijk weggehaald en een veilige beschoeiing geplaatst langs de sloot. Er wordt een nieuw plan gemaakt om het komende jaar het moes tuinieren in (hogere) afgebakende bakken terug te plaatsen. Andere opties zoals een andere klusschuur of verdere uitbreiding moestuin middels een kas moet meegenomen worden in een jarenplan, waar ook de deelnemers in mee mogen denken.

Doel 2: Uitbreiding van de woensdag/ vrijdag. Vorige jaar zijn we de woensdag gestopt met zorg faciliteren, waardoor er twee werkdagen geen zorg geleverd wordt op de zorgboerderij. We zouden het mooi vinden om te onderzoeken of het mogelijk is om een van dagen invulling te geven voor een, mogelijk nieuwe of bestaande doelgroep. We hebben het buitengewoon onderwijs de mogelijkheid gegeven om een dag uit te breiden omdat daar een wens lag maar hier is geen personeel vanuit de schoolkant voor beschikbaar momenteel.

Voor de ZB gaan we kijken of de vrijdag of woensdag een mogelijke invulling kan krijgen. Voor beide dagen geldt dat er 1 middag vrijgehouden moet worden voor het onderhoud van de ZB.

De keuze is afhankelijk van het beschikbare personeelsplaatje.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doel 1: Een jarenplan maken voor de inzet van de tuin.

Vanuit onze 5 jaren doelen is dit doel een voor komend jaar. We hebben het afgelopen jaar ons zwembad weggedaan en willen daarnaast kijken hoe we onze moestuin kunnen aanpassen. Dit plan zal het komend jaar uitwerkt en wellicht ook uitgevoerd worden.

Doel 2: NRO eerste half jaar uitvoeren

Vorige jaar stond er op onze doelenlijst het meewerken met het NRO onderzoek. Dit onderzoek is ondertussen afgerond met een mooi rapport wat ons bestaansrecht zou kunnen geven. Komend jaar willen we dit rapport proberen in te zetten om erkenning voor m.n. het buitengewoon te verkrijgen. Ons bestaansrecht draait na 5 jaar nog op een goedkeuring en gedoogbeleid door gemeente, samenwerkingsverband en inspectie en zou mooi zijn als we erkend zouden worden en er een zorgarrangement op afgegeven zou kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doel 1:

In eerste instantie zal ons uitgangspunt zijn om de moestuin te vernieuwen. De oude plaats wordt helemaal weggehaald, en het voornemen is om in bakken en verhoogd te gaan werken. Om hier verder meer invulling aan te geven hebben we moestuinieren.nl benaderd en gevraagd of zij mee willen denken in een jaarrond programma voor het buitengewoon onderwijs. Zij denken mee met het opstellen van een 4 seizoenen moestuinplan.

Doel 2:

Het NRO onderzoek is kortgeleden afgerond. In maart zal er een overleg plaats vinden met de deelnemende boeren waarin besproken gaat worden hoe het onderzoek meer onder aandacht gebracht kan worden.

Daarnaast willen we zorgboeren Zuid-Holland en de directeur van de samenwerkende school betrekken bij het onder de aandacht brengen van de uitkomst van het onderzoek. Hiermee hopen we zo breed mogelijk in te zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Jaarrapportage vanzelfsprekend 2023 |
|------------|---|