

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Meerkerk Melkvee Zorg en Loonbedrijf

Zorgboerderij Benedenberg

Locatienummer: 2525



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Jaarverslag   | 3  |
| Bedrijfsgegevens  | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag  | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?                               | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                                    | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?                           | 4  |
| 2 Voorwoord   | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij  | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld  | 5  |
| 3 Algemeen  | 6  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij  | 6  |
| 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces   | 6  |
| 3.3 Algemene conclusies   | 7  |
| 4 Deelnemers en medewerkers   | 8  |
| 4.1 Deelnemers  | 8  |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers  | 8  |
| 4.3 Personeel   | 8  |
| 4.4 Stagiairs   | 9  |
| 4.5 Vrijwilligers   | 9  |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers                           | 9  |
| 5 Scholing en ontwikkeling  | 10 |
| 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 10 |
| 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren  | 10 |
| 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling  | 10 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers   | 12 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers  | 12 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken   | 12 |
| 6.3 Inspraakmomenten  | 12 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten  | 13 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers  | 13 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                                   | 13 |

|  |    |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten                    | 14 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 14 |
| 7.2 Medicatie                                | 14 |
| 7.3 Agressie                                 | 14 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 14 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 14 |
| 7.6 Klachten                                 | 15 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 15 |
| 8 Acties                                     | 16 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 16 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 20 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 24 |
| 9 Doelstellingen                             | 25 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 25 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 25 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 25 |
| Overzicht van bijlagen                       | 26 |

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Meerkerk Melkvee Zorg en Loonbedrijf

Registratienummer: 2525

Benedenberg 110A, 2861 LJ Bergambacht

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 24325773

Website: <https://www.zorgboerenzuidholland.nl/>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Benedenberg

Registratienummer: 2525

Benedenberg 110A, 2861 LJ Bergambacht

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We hadden een gezellige groep aan deelnemers op de boerderij. Het aantal is uitgebreid van alleen mannen nu ook meer dames erbij en maximaal 8 op een dag. Ook één dag meer open in de week. De werkzaamheden op de boerderij zijn uitgebreid in de vorm van een goed gevulde moestuin die toch regelmatig aandacht vroeg en het leuke ervan was dat we veel producten konden gebruiken in de middagmaaltijd op de boerderij. We zijn een keertje naar het tuincentrum geweest hier in de straat waar ze mooie vogels en andere dieren hadden om te bekijken en natuurlijk prachtige bloemen. We hadden een koeienfeestdag en een pannenkoeken dag. En er is een aanbouw bij de loods gekomen waar we de drachtige koeien kunnen aanschouwen en het voer aan kunnen vegen. De buitenplek om te zitten is uitgebreid met nog een terras en we hadden prachtige bloemen uit onze eigen door deelnemers aangelegde Dahlia tuin. We hebben vele wandelingen buiten kunnen maken, dieren kunnen verzorgen en creatief bezig geweest met schilderen en vele spelletjes gedaan. Dit alles om zoveel mogelijk actief te zijn, te blijven zover als het mogelijk was en andere mensen te ontmoeten. Tijdens de koeienfeestdag gingen de koeien voor het eerst naar buiten wat natuurlijk altijd heel leuk is om te zien dat de dames zo aan het dansen zijn ook waren de partners of vertegenwoordigers van de deelnemers uitgenodigd voor die dag. In september deden we mee aan een open dag, het was een prachtige zonnige dag. Met de feestdagen extra heerlijk gegeten en er een hele leuke tijd van gemaakt. We kunnen terug kijken op een leuk jaar met mooie herinneringen en helaas ook minder leuke dingen is het afscheid nemen van. Maar dat hoort ook bij het leven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod is verruimd van 2 naar 3 dagen in de week open. We hebben een nieuwe vervoervrijwilliger erbij. Er is ruimte voor 8 deelnemers per dag te ontvangen. Er zijn mooie liederenboeken gemaakt zodat we kunnen zingen met tekst in grote letters. Per februari 2024 komt er een vaste werkneemster in dienst. En per november 2023 hebben we nog een nieuwe invalvrijwilligster met zorg achtergrond erbij. Op het terrein van de boerderij is een nieuwe loods verzeen en meer ruimte om op verhard pad te wandelen. Financiering van de zorg ging dit jaar beter doordat we meer deelnemers per dag hadden wat dan ook echt nodig is om het financieel gezond te houden. Dit gaf ons de mogelijkheid om verder te kijken en toch iemand aan te nemen om de zorg te kunnen waarborgen. Vanuit de gemeente Krimpenerwaard werd er een zorgboerderijenroute georganiseerd, dit was leuk opgezet, er kwamen verschillende mensen kijken op de zorgboerderij voor informatie of interesse. Ook had ik dit jaar een evaluatie gesprek met de stichting ZBZH. Deed ik mee met intervisie en cursus avonden. Van uit Gedeelde zorg (gemeente) werd er een lezing aangeboden en een film over omgang met dementie. Hierbij aanwezig geweest met enkele vrijwilligsters. En met de vaste vrijwilligsters naar de voorstelling geweest van Dag Mama. Bij alle voorstellingen doe je informatie op en is het onze taak dit ook op een juiste wijze te gebruiken. Hier spraken we over met elkaar o.a. onder een genot van een high tea met de vrijwilligsters. Ik denk dat het goed is om ons steeds weer te verdiepen in de kijk op mensen met dementie en de omgang. Dit houdt nooit op.

In Januari had ik mijn eerste audit dit vond ik heel spannend maar viel alles mee. Veel informatie gekregen hoe ik makkelijker met het kwaliteit systeem om kon gaan. Ik ben iemand van de praktijk en dan valt de computersystemen/programma's die er bij komen niet altijd mee en daar ben ik dan ook gewoon onhandig mee. Het word door de tijd heen iets beter maar kost veel energie en tijd!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Een grotere groep deelnemers per dag brengt meer gezelligheid maar ook oplettendheid. Meer verschillende deelnemers, meer soorten dementie en dus meer verschillen met omgaan met. Maar dit maakt het voor boerin en vrijwilligsters ook weer uitdagender en dus leuker vinden wij. Het zingen met elkaar is leuker en ook de werkzaamheden in de sier-/moestuin kunnen gedaan worden met een paar deelnemers. En deelnemers kunnen advies geven als zij zelf dit niet meer uit kunnen voeren. Ook is er meer mogelijk en mocht het één keer of meerdere keren niet lukken is het geen probleem want dan passen wij aan. We hebben wel te maken met een groep die lichamelijk en geestelijk minder worden en bij de één gaat dit harder als bij de ander. Zo is dit soms per dag verschillend hoe iemand is en wat die kan. Ben heel blij dat ik aangesloten ben bij de stichting ZBZH zodat ik altijd iets heb om op terug te vallen en zijn ook altijd bereid te ondersteunen of vragen te beantwoorden.

Als ik kijk naar belangrijke kernwaarden : ik hoor erbij ik doe mee, we eten samen gezond, ik beweeg(veel) op de boerderij, er is ruimte en ik kan buiten zijn, het ritme op de boerderij geeft mij houvast, ik word gezien en gehoord, het is op de boerderij net als in het gewone leven . En ook voor sommige deelnemers , ik kan kiezen om nuttig werk te doen . Dan is dit aardig gelukt vind ik. Verdere acties zijn beschreven voor dit jaar in een ander hoofdstuk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep voor onze boerderij is Oudere met dementie of Oudere die een dagritme nodig hebben.(uit isolement halen)

Dit jaar begonnen we met 6 deelnemers in de loop van het jaar kwamen er tot en met negen deelnemers en dit zakte weer af naar acht deelnemers eind van het jaar. Per deelnemer is het verschillend de hoeveelheid dagen dat ze naar de boerderij komen.

Er zijn deelnemers vertrokken van de boerderij dit kwam doordat hun lichamelijke gezondheid het niet toeliet om nog te komen en dus kwam er een opnamen of overlijden.

Er zijn 3 deelnemers overleden, en 3 opgenomen in een verzorgingshuis en 1 zag het ook niet meer zitten om te komen omdat zijn gezondheid het niet toeliet.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die ik kan trekken is dat de deelnemers die hier op de boerderij waren en zijn helemaal op de juiste plek waren of zijn . Het past bij het zorgaanbod en wat ik zelf heel mooi vind is dat we iemand heel lang hier hebben kunnen houden tot bijna aan zijn overlijden en omdat hij het zo fijn vond hier en wij het ook lang vol konden houden met elkaar. Wat ik geleerd heb wat betreft de ontwikkelingen bij deelnemers dat je soms de grote van de groep moet afstemmen op ziekteproces van de deelnemers. Of extra begeleiding oproepen. Maar wat wij heel fijn vinden om zolang mogelijk een dienst te kunnen bewijzen voor deelnemer en mantelzorger.

De veranderingen die wij doorgevoerd hebben is een extra rolstoel aangeschaft zodat iemand toch mee naar buiten kan ook als het lichamenlijk zelf niet lukt om te lopen. Verder kijken we naar de groep grote en zorgzwaarte hoeveel wij aan kunnen, en is er uitbreiding van oproep vrijwilligers gelukt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Ontzettend blij met drie vaste vrijwilligers en vier invallers en daar is er dit jaar nog één inval vrijwilligster bijgekomen, allemaal nog heel enthousiast. Twee vrijwilligers 7 uur en één vrijwilligers 3 uur. Begeleiding geven bij de rondjes buiten wandelen en de bezigheden als waterbakjes verschoneren en het voer aanvegen bij de koeien. Spelletjes doen en knutselen met de deelnemers. Hulp geven bij de koffie en de maaltijd.

We hebben via de app of mondeling contact over wat we gaan doen als creativiteit of maaltijd. Verder weet iedereen wat er gebeuren moet en anders kunnen we dat en doen we ook als nog bespreken.

Met alle vaste vrijwilligers een jaarlijkse evaluatie en met de invallers per keer even kort. Het team is heel stabiel en goed op elkaar ingespeeld. Na aanleiding van de feedback hebben de vaste vrijwilligers vaker een vrije middag en komt er een ander.

Ook heb ik een vrijwilligster die graag schoonmaakt en zich zo inzet hier op de zorgboerderij.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusie die ik kan trekken is dat ik heel blij ben met de vrijwilligers op de groep omdat zij net als ik heel enthousiast zijn en het nog steeds ontzettend leuk vinden en graag hiermee doorgaan. Dit geldt het zelfde voor de oproep en vervoervrijwilligers. Wat ik heel erg waardeer dat ieder op zijn eigen manier zich inzet voor de deelnemers op de boerderij. Iedereen denkt ook mee en geef ik ruimte voor ideeën en zo is het ook voor hen meerwaarde denk ik. Er zijn voldoende vrijwilligers op de groep.

Aangemeld bij stagemarkt omdat ook de jeugd betrokken moet worden bij de oudere zorg. Dit gedaan n.a.v. verschillende aanvragen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen zijn wat mijn betreft helemaal gelukt het afgelopen jaar ,vanuit de stichting ZBZH heb ik verschillende cursussen avonden gevolgd en 4 avonden intervisie waarbij belangrijke onderwerpen aan de orde kwamen zoals grensoverschrijdend gedrag en alles daar omheen. En werd er van uit Gedeelde zorg -Midden Holland informatie gegeven d.m.v. lezing en een film. Met vaste vrijwilligers naar het theaterstuk Dag mama 1 geweest. Persoonlijk heb ik overal aan meegedaan maar ook verschillende vrijwilligers gingen met mij mee naar lezing van Dick Kits en de film Human Forever.

De intervisie bijeenkomsten zijn een fijne aanvulling maar ook de cursussen die aangeboden worden door de stichting ZBZH zijn waardevol. Op het moment zou ik het niet weten welke cursus mij nu heel erg trekt er is altijd wel iets wat meerwaarde heeft maar daar heb ik mij nog niet in verdiept.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Certificaat cursussen 2023

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Op gebied van omgang met Dementie en oudere blijven we alert wat aangeboden word om hier kennis van te nemen. De intervisie bijeenkomsten wil ik blijven bezoeken , de cursussen die aangeboden worden door de stichting ZBZH wil ik samen met mij medewerkster bezoeken en als het mogelijk is een niveau erbij . Verder staat gepland om aan het einde van dit jaar medicatie aanreiken weer te herhalen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Scholing en cursussen zijn en blijven belangrijk , er zijn steeds weer nieuwe ontwikkelingen en daar moet je in bij blijven. Ook toekomst gericht zijn de voorspellingen niet positief wat betreft onze doelgroep en is een zorgboerderij misschien alleen nog maar meer en meer een belangrijker fijne plek en kunnen we iets betekenen voor de medemens. Hier wil ik graag in bijdrage dat betekent dat ik alle cursussen volg die mij vanuit de stichting ZBZH aangeboden word en als er nog tijd over is zal ik zeker mij verdiepen in een boek of blad . Maar om alles vol te houden, want de boerderij moet ook op andere momenten verzorgd worden kan ik op dit moment niet nog meer cursussen of opleidingen volgen.

## **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met elke deelnemer hebben wij een evaluatie gesprek gehad. Met 2 maanden daarna halfjaarlijks en jaarlijks dat is verschillend. Wij bieden de mogelijkheid voor beide en is altijd nog weer mogelijkheid om nog een gesprek tussendoor te doen mocht hier behoefte voor zijn. De gestelde doelen worden grotendeels wel behaald en soms is er een aanpassing aan de doelen nodig dit in verband met het doorgang van de ziekte waardoor er lichamelijk toch ook ingeleverd word. De ingezette begeleiding is zeker positief maar bij iedereen verschillend. De ziekte blijf aanwezig bij de één gaat het harder als bij de ander.

Bij de evaluatie word besproken hoe bevalt hier maar ook of de combinatie lukt en het thuis en mantelzorger ook lukt. Mijn zorg coördinator maakt een afspraak met mantelzorger of andere verantwoordelijke van deelnemer en samen gaan we het gesprek aan, zij leg vast en houd bij of we nodige vragen doorgenomen worden en de doelen behaald zijn of bijgesteld moeten worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die ik kan trekken uit de evaluaties is dat de komst naar de boerderij heel positief word ervaren en dat de mogelijkheid groot is dat door de komst naar de boerderij het ziekteproces iets remt. Na aanleiding van evaluatie geen leer of verbeterpunten maar wel altijd aan blijven werken om weer andere activiteiten te verzinnen. Verder geen veranderingen zolang de groep deze grote aanhoud.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten hebben plaatsgevonden op 16 mei en 10 oktober 2023. 16 mei hadden we er een koeienfeest . Dit hield in dat de koeien voor het eerst dit jaar naar buiten gingen en dat is feest en ontzettend leuk om te aanschouwen. Partners , mantelzorgers of verantwoordelijke waren ook uitgenodigd dit bij te wonen met de deelnemers. Ook werd waren zijn uitgenodigd voor de inspraakvergadering die aansluitend werd gehouden. 10 oktober hielden we een inspraakmoment met de aanwezige deelnemers en vrijwilligers. De onderwerpen die aan de orde komen zijn ,de maaltijd , de bezigheden, de tafelstoelen, luie stoelen, de sfeer en alles nog verder wat ter tafel komt. Zo kwam de vraag voor een extra dag open.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die ik kan trekken is dat iedereen eigenlijk wel heel tevreden is dat is heel mooi maar dan moet je zelf bedenken wat kan er nog beter. Voor mij was wel de kwaliteit van tafelstoelen moest verbeterd worden en dat is gelukt en zijn vier nieuwe stoelen gekocht maar nog niet geleverd, dus dat is nog afwachten. De vraag voor een dag extra open is ook gelukt. Met ingang van half augustus zijn we van twee naar drie dagen open in de week.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De meting heeft plaatsgevonden van 1-11-2022 tot 31-10-2023 en de methode heet Vanzelfsprekend. De deelnemer en mantelzorger of verantwoordelijke word altijd met de evaluatie gevraagd (en de link toegestuurd)of(eventueel papierenversie)het in te vullen ook word er in de nieuws brief van de stichting ZBZH aandacht voor gevraagd. Bij de intake en bij vertrek word het ook gevraagd. Zo ik het kan zien zijn er wel veel aan begonnen maar niet helemaal afgemaakt, maar ongeveer zestien keer is het ingevuld. Na aanleiding van de de kernwaarde zijn er vragen gesteld over ,ik hoor erbij en kan nuttig werk doen ,ik heb meer zin in dingen doen, ik ben fitter. Wat hier is maakt mij blij en zo zijn er nog veel meer. In algemene zin komt eruit dat het een meerwaarde is om naar de boerderij te komen omdat men het als positief ervaart zowel lichamelijk als geestelijk.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als ik kijk naar de uitslag van de tevredenheidsmeting valt mij op dat het gedeelte van naastbetrokkene niet is ingevuld dit kan komen omdat het al best een lange lijst is om in te vullen en het kan ook zijn dat de naastbetrokkene zich totaal wegcijfert naast de berokkenen en dus niet belangrijk vind en dus niet invult. De verbeter punten voor mijzelf zijn om die naastbetrokkenen meer te betrekken dit doen wij al deels door een nieuwsbrief uit te brengen maar dit zou misschien iets vaker in het jaar kunnen. Door hen ook iets vaker uit te nodigen voor bijvoorbeeld een koffiemoment met iedereen. Maar ik denk altijd juist dit is hun vrije moment. De vraag stellen in de eerst komende nieuwsbrief word mij actie. Verder ben ik positief wat betreft de uitslag van de meting.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen terug kijken op een veilig jaar, geen meldingen of incidenten. Maar verbeterpunten blijven er altijd zo is het nodig om bij de geitenschuur stelcon plaat op te hogen . Het is best bijzonder dat er niets gebeurd is wat gemeld moet worden. We zijn alert en met meerdere om een betrekkelijk klein groepje te begeleiden. Het afwezig zijn van meldingen is waarschijnlijk eenmalig want een ongelukje kun je niet altijd voorkomen en soms moet je ook risico 's durven nemen om niet alles af te nemen van deze doelgroep.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Actie afgerond op:** 30-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** twee keer een inspraakvergadering georganiseerd dit afgelopen jaar.

**Inspraakmogelijkheden cliënten elk half jaar .**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-10-2023  
**Actie afgerond op:** 10-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het is gelukt om inspraakmogelijkheden te houden.

**evaluaties vrijwilligers inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023  
**Actie afgerond op:** 07-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Altijd moeilijk in te plannen want dit kost aandacht aan onze cliënten.

**Groentekastje opzetten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2023  
**Actie afgerond op:** 08-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hopen dat het lukt op het komende jaar wel op te zetten.

**werkbeschrijving actueel houden/bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-08-2023  
**Actie afgerond op:** 08-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Blijft van toepassing omdat er altijd weer wijzigingen kunnen zijn.

**actie doornemen en uitvoeren/afwerken of aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-08-2023  
**Actie afgerond op:** 08-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er blijven altijd wel acties en het blijft altijd een uitdaging die op datum af te ronden of uit te voeren.

**agenda: dagindeling ,activiteiten, standaard rondje buiten, maaltijd**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-08-2023  
**Actie afgerond op:** 16-05-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** 1 x per jaar komen de partners of familieleden van de cliënten met een inspraakvergadering en mogen zij hun inbreng geven.

**Noodplan doornemen en oefenen met 'nepdeelnemers' en de vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2023  
**Actie afgerond op:** 14-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben eerst de nieuwe paal gepoot voor het bord verzamelplek en weer binnen het noodplan doorgenomen.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2023  
**Actie afgerond op:** 19-06-2023 (Afgerond)

**Tekening maken voor tuin voor zorggedeelte met o.a . een verhard pad, terras en kas . En uitvoering.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2023  
**Actie afgerond op:** 04-05-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** De tekening is gemaakt en dus vast gelegd wat de wensen zijn. De uitvoering laat nog op zich wachten in verband met onder andere de weersomstandigheden en een verhuizing van een kleine aanbouw.

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 27-02-2023 (Afgerond)

**Nadenken over aanvullingen en verbeteringen voor mijzelf en de onderneming**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2023  
**Actie afgerond op:** 27-02-2023 (Afgerond)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2021

**Actie afgerond op:** 27-02-2023 (Afgerond)

**datum noteren dag VOG s zijn uitgegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2023

**Actie afgerond op:** 22-02-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Er is al een nieuwe actie van gemaakt staat in de lijst van acties.

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2023

**Actie afgerond op:** 21-02-2023 (Afgerond)

**verlenging Zoonosen keurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023

**Actie afgerond op:** 17-02-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Begin van ieder jaar komt dierenarts langs om het zoönose rapport door te nemen.

**brandblussers controle na BHV herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Actie afgerond op:** 13-01-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Jaarlijks word de controle uitgevoerd door een erkend bedrijf waar we in het bestand staan. Dit is wat uitgesteld in verband met niet voldoende personeel op dat bedrijf.

**werkbeschrijving actueel houden/bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Actie afgerond op:** 17-02-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Doornemen voor het jaarverslag is goed, maar beter om het een halfjaar eerder ook al door te nemen.

**Controle EHBO - middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022

**Actie afgerond op:** 17-02-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** EHBO-koffer is niet gebruik. Datum voor gebruik is nog actueel.

**Aftekenlijst schoonmaak toilet/en verschonon thee-handdoeken**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2021

**Actie afgerond op:** 15-02-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Het is goed dit lijstje jaarlijks door te nemen en eventueel aan te passen.

**Noodplan doornemen en oefenen met 'nepdeelnemers' en de vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2022  
**Actie afgerond op:** 14-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het noodplan doornemen hebben we gedaan ,oefenen gaat nog gebeuren.

**evaluaties vrijwilligers inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022  
**Actie afgerond op:** 02-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Mijzelf vaker richten op de werkbeschrijving en de actie punten is een voornemen voor het nieuwe jaar. Gelukkig ga ik het systeem ook steeds beter begrijpen en kost het me iets minder inspanning.

**Vrijwilliger ook BHV cursus laten doen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022  
**Actie afgerond op:** 14-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** De lichamelijke klachten van de vrijwilliger maakte niet mogelijk om de BHV cursus te volbrengen, deze actie blijft staan voor zo spoedig mogelijk.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.**

[Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2023  
**Actie afgerond op:** 01-02-2023 (Afgerond)

**Uitnodiging sturen om bij de inspraakochtenden in de laatste week van juni ook betrokken partners of verantwoordelijk betrekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2022  
**Actie afgerond op:** 01-02-2023 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Ik zie af van deze actie omdat er ook tijdens de jaarlijkse evaluatie al mogelijkheid is om iets aan te geven. Verder vind ik het juist een belangrijk punt dat de deelnemers dit zelf mogen en kunnen aangeven wat zij vinden. Tevens is er regelmatig contact met partner of betrokkenen en hoop ik dat zij ook zeker aangeven als er iets is of anders kan, voor verbetering van het verblijf op de zorgboerderij.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 26-01-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 26-01-2023  
**Actie afgerond op:** 26-01-2023 (Afgerond)

**Bekend maken bij klanten dat er een camera hangt bij de oprit.**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2022  
**Actie afgerond op:** 26-01-2023 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2022

**Actie afgerond op:** 19-01-2023 (Afgerond)

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**agenda: dagindeling ,activiteiten, standaard rondje buiten, maaltijd**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2024

**Inspraakmogelijkheden cliënten elk half jaar .**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2024

**Noodplan controle na BHV herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2024

**Vaste vrijwilliger vinden voor de maandag. Halverwege het jaar nog is op terug komen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-06-2024

**Houten bakken maken voor groente of plantjes**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-06-2024

**werkbeschrijving actueel houden/bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Nadenken over aanvullingen en verbeteringen voor mijzelf en de onderneming****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Groentekastje opzetten.****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2024**evaluaties vrijwilligers inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 06-10-2024**Noodplan doornemen en oefenen met 'nepdeelnemers' en de vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2024**herhaling medicatie aanreiken eind 2024****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2024**Nieuwe VOG aanvragen vaste vrijwilligers 3 stuks eind 2024 verloopt VOG****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Wandelpad aanleggen in de tuin****Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2024**actie doornemen en uitvoeren/afwerken of aanpassen****Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2024**verlenging Zoonosen keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2025

**brandblussers controle 1 x per jaar**

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025

**Controle EHBO - middelen**

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2025

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

**Ri&E houden**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2025

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2026

**brandblussers controle 1 x per jaar**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** In jan. 2024 uitgevoerd door een erkend bedrijf.**verlenging Zoonosen keurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** 17-1-2024 doorgenomen met Dierenarts nog geen terug reactie van gezondheidsdienst.**werkbeschrijving actueel houden/bijwerken**

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Blijft moeilijk maar ik doe mijn best om de werkbeschrijving bij te houden.

**Aftekenlijst schoonmaak toilet/en verschonon thee-handdoeken**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024  
**Toelichting:** Het is goed om de lijst bij te houden maar veel wijzigingen zijn er niet dus kan die wel van de wijzigingen lijst af.

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024  
**Toelichting:** We voeren geen zorg uit onder dwang.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Controle EHBO - middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024  
**Toelichting:** Afgelopen jaar niet gebruikt, houdbaar tot juli 2025

**Controle EHBO - middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Nadenken over aanvullingen en verbeteringen voor mijzelf en de onderneming**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Martina en Adriaan nieuwe VOG aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024  
**Toelichting:** Gaan we uitvoeren deze maand.



**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die ik trek is dat het ietsje beter gaat als vorig jaar maar ik moet er aan blijven werken. Wat ik er mee gaat doen is mij er nog meer mee bezig houden het op het juiste tijdstip gerealiseerd te hebben.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het doel voor de de komende vijf jaar is om elke dag van dagbesteding wel met 6-8 deelnemers op de groep te zijn met 2 à 3 begeleiding en nog meer bekendheid in de omgeving te creëren door middel van een flyer, contacten huisartsen, casemanagers en thuiszorg instanties. Uitbreiding van dieren in de vorm van konijnen en eventueel iets met houtbewerking. Een warme gezellige plek te zijn voor hen die dat nodig heeft. Voor deelnemers en begeleiding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het doel voor het komende jaar is vorderingen met de siertuin te maken voor bij de zorg in de vorm van een wandelpad en een groentekastje. En wij willen graag een plek zijn en blijven waar deelnemers zich gewaardeerd en op het gemak voelen en zij zichzelf kunnen zijn met goede en minder goede momenten.

Verder hoop ik dat het me volgende keer steeds minder moeite en stress oplevert om dit verslag te maken .

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

In de actie lijst staat nog groentekastje opzetten en wandelpad maken in siertuin zorg dus die blijven staan. Verder heb ik genoemd bij doel voor de komende vijf jaar meer dieren om te verzorgen en dan lijkt mij een konijnenhotel wel iets maar daar moet ik overleg en onderzoek naar doen en die actie staat ook al bij de acties .

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>5.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Certificaat cursussen 2023</li></ul> |
|------------|--|