

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Hereford Hoeve (1609)

Heeft betrekking op de locatie(s):

de Herefordhoeve (1609)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	26

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hereford Hoeve

Registratienummer: 1609

Kortenhoevendijk 18 A, 4128 LZ Lexmond

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 11060397

Website: <http://www.herefordhoeve.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

de Herefordhoeve

Registratienummer: 1609

Kortenhoevendijk 18 B, 4128 LZ Lexmond

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar is een rustig jaar geweest. We kwamen 3 dagen in de week bij elkaar met een hechte groep deelnemers. De doelgroep is overwegend oudere deelnemers, maar er zijn ook wat jongere. De groep is zeer divers in hun beperkingen en mogelijkheden. Deelnemers kennen elkaar goed en helpen elkaar waar nodig. Wij zijn nu ook gewend om zonder medewerkers te werken. In de evaluatiegesprekken benoemde we ook naar onze deelnemers hoe zij het vonden om alleen met de zorgboer/in te zijn zonder medewerkers. Daarbij kwam soms naar voren dat de 1 op 1 aandacht soms gemist werd. Vooral deelnemers die er helemaal alleen voor staan. Natuurlijk snapten deelnemers dat dat niet altijd mogelijk was. In April dit jaar kwam er een vraag voor vrijwilligerswerk bij ons binnen. Een mevr. die net met pensioen was, altijd in de zorg had gewerkt en ook nog opgegroeid op de boerderij. Wij dachten altijd dat we geen vrijwilligers nodig hadden, maar deze mevr. was heel erg welkom. Een dag in de week is mevr. bij ons en dat wordt door alle deelnemers erg gewaardeerd. Zij springt bij waar nodig, begeleidt voornamelijk het werk in de tuin. En de nodige extra aandacht wordt graag gegeven. Vrijwilliger is nu bijna een jaar werkzaam bij ons. Samenwerking verloopt erg goed.

Elke dag proberen we een vaste structuur aan te houden d.m.v. koffie drinken, fruit eten, drinken, kopje soep en tussen de middag een warme maaltijd. Deze maaltijd wordt met elkaar klaargemaakt. Deelnemers vinden dit altijd een gezellig moment van de dag. Met elkaar bezig zijn, soms met een gezellig muziekje aan. Daarna volgen andere activiteiten, voor iedereen anders. Een wandelingetje langs de dieren, in de tuin werken, vegen, fruit sorteren, bloemen en planten water geven enz. Zoveel mogelijk naar buiten. Op het terras kunnen we al snel buiten zitten. Bij slecht weer maken we het binnen gezellig met muziek of een (actief) spelletje.

De middagmaaltijd is een belangrijk en gezellig moment van de dag. We nemen hier rustig de tijd voor, zodat elke deelnemer in zijn eigen tempo kan eten. Na het eten wordt er met elkaar opgeruimd, de vaat gedaan en geveegd. Een aantal deelnemers gaat even rusten in de relaxstoelen of op bed in de aanwezige slaapkamertjes.

We proberen zo goed mogelijk met de seizoenen mee te bewegen en stemmen onze activiteiten er ook op af. Appels plukken, bolletjes poten, mooie boeketten maken met onze tuinbloemen, eieren rapen en verzorgen enz. Voor het eerst hadden we dit jaar ook een prachtige bloementuin met bloemen die onze deelnemers nog van vroeger kenden. Werden dan ook goed verzorgd en zaadjes geoogst voor volgend jaar.

Doordat de deelnemers met elkaar een hechte groep vormen is het ook heel moeilijk om van iemand afscheid te nemen die ergens anders gaat wonen. Dit jaar gingen er 2 deelnemers wonen in een woonzorgcentrum, maar heel bijzonder is 1 deelnemer gewoon 3 dagen op de zorgboerderij mocht blijven komen en de andere deelnemer regelmatig langs kwam fietsen voor een kopje koffie.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Op onze zorgboerderij bieden wij begeleiding in groepsverband. Ook logeert er 1 jongere deelnemer 1 nacht in de week. De financiering van de zorg komt vanuit de WMO en WLZ. Onze doelgroep is voornamelijk ouderen met een lichamelijke of geestelijke beperking. Verschillende vormen van dementie. Wij leveren geen zorg vanuit de Wzd of Wvggz.

Er zijn dit jaar geen grote veranderingen geweest op de zorgboerderij. Wel is er natuurlijk het nodige onderhoud geweest. De buitenkant van het gebouw is geveerd en oneffenheden in het looppad zijn weggehaald zodat onze deelnemers veilig en zelfstandig zich kunnen verplaatsen met rollator en rolstoel.

Afgelopen jaar hebben wij een audit gehad. De werkbeschrijving is toen weer helemaal goed aangevuld, maar niet veel veranderd. Het was een fijne, maar intensieve audit. Weer eens goed over een aantal zaken nagedacht. O.a. het bewaren van de (niet) reanimatie verklaringen. Deze zitten in de computer in Zilliz, maar dat is ver weg. Als het nodig is wil je dit zo snel mogelijk bij de hand hebben. Ook de contactgegevens van de deelnemers en huisartsen staan in Zilliz. Met onze zorgcoördinator overlegd of we deze informatie niet schriftelijk in een map mochten bewaren. Dit was goed. Alle aandachtspunten die naar voren kwamen tijdens de audit hebben we gelijk in orde gemaakt. Zoals controle brandblus apparaten, aantekening op verzekeringspapieren voor vervoer deelnemers zorgboerderij. 1 actiepunt bleef staan en dat was een ontruimingsoefening. Die blijft vanaf nu elk jaar staan na de BHV cursus.

Een ander punt dat naar voren kwam tijdens de audit is dat wij alleen werken. Zorgboerin doet de begeleiding in de zorg, zorgboer regelt het vervoer naar de zorgboerderij en ondersteunt zorgboerin waar nodig. Als 1 van ons (langdurig) uitvalt hebben we geen vervanging. Wij beseffen dat dat wankel is. Dit is een punt dat we elke intake ook proberen aan te geven. Natuurlijk hopen we dat dit niet voorkomt. Gelukkig zijn afgelopen jaar bij de stichting ZBZH plannen gemaakt om een soort vervangingspool te gaan realiseren. Er zijn meerdere zorgboerderijen zonder medewerkers dus het is goed om bij stil te staan.

Onze zorgcoördinator is elk intake- en evaluatiegesprek aanwezig. Ook hebben we ongeveer 4 keer per jaar zorginhoudelijke gesprekken met onze zorgcoördinator. Ongeveer 1 keer per jaar een interne audit met zorgcoördinator en iemand van kantoor. Daar wordt een verslag van gemaakt en door alle partijen ondertekend.

Op de boerderij komt de veearts elk jaar wel een keer langs voor verzorging van de dieren. Dit vinden de deelnemers ook leuk om mee te maken en ze maken graag een praatje. Ook loonwerkers drinken mee koffie en vinden het gezellig om te vertellen over hun werk.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

We hebben een goed jaar gehad met onze deelnemers. Alle intake- en evaluatiegesprekken hebben wij kunnen houden. Het was dan fijn om de mantelzorgers/verzorgers weer even in het echt te zien. Het waren allemaal goede gesprekken. Omdat de we het hele jaar veel contact houden met mantelzorgers en verzorgers is er vaak niet veel nieuws te bespreken, maar het is altijd nuttig.

Afgelopen jaar hebben wij audit gehad. Het was goed om ter voorbereiding en ook daarna weer even intensief met de kwaliteit om te gaan. Niet alleen zorgboer en zorgboerin, maar hier ook over gesproken met onze deelnemers. Uitgelegd wat een audit was en dat het belangrijk was dat we daar het hele jaar door over nadachten en ook naar handelden.

Wij zijn erg blij met onze zorgcoördinator. Zij observeert, denkt mee, bekijkt onze deelnemers of werkwijze soms van een andere kant en biedt altijd hulp waar nodig. Ook de mensen van kantoor zijn belangrijk voor ons. We kunnen altijd met vragen terecht. En ze verzetten heel veel werk voor ons.

Onze doelstelling was het bieden van fijne, veilige dagbesteding in een vertrouwde omgeving. Met duidelijke afspraken en regelmaat. En door goed te luisteren naar onze deelnemers. Dit doel blijft bestaan. Ook het doel om zoveel mogelijk kennis te vergaren door studiegroep avonden en intervisie.

Afgelopen jaar kwamen regelmatig oude medewerkers langs om koffie te drinken. Het was leuk om te vragen of ze vonden dat het veranderd was in al die jaren. De groep was kleiner, maar de warme sfeer was er gelukkig nog steeds. Deelnemers voelen zich vertrouwd en thuis.

Ook komen er regelmatig andere mensen op de zorgboerderij. Dat geeft veel gezelligheid. De dierenarts, loonwerkers, boswachter van het Utrechts landschap i.v.m. natuurbeheer. Zij vinden het fijn om op de zorgboerderij te zijn en we betrekken deze mensen zoveel mogelijk bij het gesprek met onze deelnemers. We kunnen dan gelijk bespreken met deelnemers en b.v. loonwerker waar de vreemde trekker rijdt en wat ze gaan doen.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze zorgboerderij is 3 dagen in de week geopend. Wij bieden begeleiding in groepsverband. Onze doelgroep is overwegend ouderen met een vorm van dementie, lichamelijke beperking of beperking door niet aangeboren hersenletsel. 1 jongere deelnemer blijft 1 nacht in de week logeren.

Op 1 januari 2024 waren er 8 unieke deelnemers. De meeste deelnemers komen 3 dagen naar de boerderij, de anderen 2 dagen.

In mei is er een deelnemer bijgekomen. In eerste instantie voor 1 dag. Toen we een beetje gewend waren aan elkaar kwam dhr. al gauw 2 dagen.

In september is er een deelnemer verhuisd naar een kleinschalig woonproject. Het alleen thuis wonen werd dhr. teveel, het lukte niet meer. We hebben afscheid van dhr. genomen.

In oktober is er een deelnemer verhuisd naar een kleinschalig woonproject i.v.m. vorderende dementie. Dhr. mocht wel gewoon naar de zorgboerderij blijven komen. Dhr. verblijft nu nog steeds 3 dagen in de week op de zorgboerderij.

Op 31 december 2024 bezochten 8 unieke deelnemers de zorgboerderij.

Na het vertrek van de deelnemer zijn de open plaatsen intern opgevuld met deelnemers die graag meer dagen wilden komen. Vaak was de juiste indicatie al aanwezig.

Wij bieden begeleiding in groep en onze deelnemers worden betaald vanuit de WMO en WLZ. Eind december verleenden we zorg aan 2 deelnemers waarvoor we een onderaannemerscontract hebben.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wat opvallend was dit jaar dat bij opname van een deelnemer in een kleinschalig woonproject er direct gezegd werd vanuit de instelling dat deelnemer gewoon 3 dagen in de week betaald naar de zorgboerderij mocht blijven komen. Wij hadden dit al wel van te voren met familie besproken omdat wij dachten dat het de overgang van thuis naar zorgcentrum zou versoepelen. Dit is ook zo verlopen. Door de veilige vertrouwde omgeving op de zorgboerderij had deelnemer tijd om de verhuizing te verwerken. Dit doen wij niet bij elke deelnemer, er moet echt een meerwaarde zijn. Anders geeft het alleen maar onrust.

Verder is er afgelopen jaar niet veel veranderd. Afscheid nemen is altijd moeilijk. Vooral in zo'n hechte kleine groep.

Het was fijn om de open plaatsen in te kunnen vullen met deelnemers die de boerderij al bezochten. Er veranderde niet veel in de groep.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar is in april een vrijwilliger gestart. Zij komt 1 dag in de week een paar uurtjes helpen op de boerderij. Vrijwilliger is gepensioneerd, heeft altijd in de zorg gewerkt en komt van een boerderij. Het was een fijne klik.

Vrijwilliger werkt het meeste buiten in de tuin of op het erf. Hier begeleidt zij evt. ook deelnemers die mee willen doen. Zorgboerin is en blijft verantwoordelijk voor het verloop van de dag. Zij zet de lijnen uit voor de dag kijkend naar het weer en de betreffende deelnemers.

Elke dag als de vrijwilliger werkt hebben zorgboerin en vrijwilliger even een gesprekje als iedereen naar huis is. Dat is fijn om af te sluiten en er kunnen vragen beantwoord worden. En vrijwilliger kan haar gedachten uiten. Er is nog geen evaluatiegesprek geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het afgelopen jaar was door een deelnemer aangegeven dat het 1 op 1 contact soms werd gemist nadat we van onze medewerkers afscheid hadden genomen. Toen vrijwilliger is begonnen konden we daar ruimte en tijd voor maken. Er kon soms weer samen een wandelingetje gemaakt worden, of even een sigaretje gerookt worden samen. Hele kleine dingen, maar het maakte voor sommige deelnemers verschil. Vooral omdat er een aantal deelnemers echt alleen staan met een klein of geen netwerk.

We plannen nu voor sommige deelnemers ruimte in zodat we regelmatig kunnen checken hoe het gaat. Sommige onderwerpen bespreek je niet in een groep.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De zorgboerin heeft alle studiegroep avonden gevolgd die betrekking hadden op onze doelgroep. Ook de algemene avonden zijn bezocht. Ons doel is om goede verantwoorde zorg te leveren. Daarom is kennis noodzakelijk. Niet alleen kennis over de beperkingen van onze deelnemers, maar ook over de regels die er zijn vanuit stichting ZBZH, gemeente en regering.

In de bijlage is een certificaat toegevoegd van de deelname aan de studiegroep avonden, intervisie- en kennisbijeenkomsten. Ook staan er een aantal webinars online, verzorgd door de stichting ZBZH. Die kan je bekijken wanneer het de zorgboeren het beste uitkomt. De onderwerpen waren actueel. Alle studies, webinars e.d. waren praktisch en duidelijk. De meeste gericht op de doelgroep van de zorgboerderij. Dat geeft veel herkenning en je kan er gelijk mee aan de slag.

Zorgboerin heeft 4 intervisie avonden bezocht. Onder leiding van een gespreksleidster (speciaal ervoor aangesteld) met elkaar nadenken over voorkomende situaties op de zorgboerderij. Actuele onderwerpen of een casus om over na te denken of te verdiepen. De collega zorgboeren in de groep hebben allemaal dezelfde doelgroep ouderen. Dus alles is heel herkenbaar. Het is heel fijn om ervaringen uit te wisselen en ideeën op te doen in de omgang met onze deelnemers en de manier van zorg verlenen.

In januari 2024 heeft zorgboerin weer deelgenomen aan de BHV cursus. Certificaat is behaald.

Eind 2024 heeft zorgboerin de webinar gevolgd bij de federatie om het jaarverslag zo goed en volledig mogelijk in te vullen. Dit is een goede steun in de rug.

Bijlagen

- certificaat 2024

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Omdat er steeds nieuwe deelnemers komen met soms ook weer andere vormen van dementie is het fijn dat er in 2025 weer een studiegroepavond gepland staat over geriatrische ziektebeelden. We hebben al veel kennis over vormen van dementie, maar het is goed om steeds meer er over te leren.

In 2025 staat er ook weer een medicatietraining gepland waar de zorgboerin aan mee gaat doen. 1 keer in de 3 jaar moet hierin worden bijgeschoold. En weer een nieuw certificaat worden behaald.

Ook staan er weer studiegroep avonden gepland over het gebruik van de laptop en ZILLIZ e.d. Dit is een leerdoel wat altijd blijft staan voor zorgboerin. Administratie en rapporteren is niet haar sterkste kant.

Elk jaar, zo ook voor 2025 staat er weer een BHV cursus gepland. Zorgboerin gaat dit weer bijwonen.

Bijlagen

- scholing 2025

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Omdat wij niet meer werken met medewerkers kunnen we ook minder overleggen of gebruik maken van de kennis van de medewerkers. Daarom is het contact met andere zorgboeren belangrijk en meer waardevol geworden. Het leren met en van elkaar is van grote waarde. Dus ons doel voor 2025 is om zeker alle intervisieavonden te bezoeken.

Kennisavonden zijn van groot belang omdat er steeds andere deelnemers komen met andere zorgvragen en soms onbekende(nieuwe) vormen van dementie of ziektebeelden.. Het is belangrijk om met de juiste kennis de deelnemer te begeleiden, met verstand van zaken op een respectvolle, ontspannen manier. Ook de deelnemers die al langer bij ons komen gaan achteruit in hun dementie. Ook daar moeten we kennis van hebben en weten hoe we dit gaan begeleiden.

In 2025 staat er ook weer een avond gepland over het gebruik van de computer in je werk. Zorgboerin heeft hier veel moeite mee. Dus dit is een opleidingsdoel dat ik zeker wil stellen.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voordat een nieuwe deelnemer kan starten wordt er eerst een intakegesprek gehouden. In dit gesprek wordt er kennis gemaakt en er wordt uitleg gegeven over het verblijven op de zorgboerderij. Er wordt door familie of deelnemer zelf een stukje voorgeschiedenis verteld, wat soms belangrijk kan zijn bij de begeleiding van de deelnemer. Tijdens het gesprek wordt vaak duidelijk welke begeleidingsdoelen opgesteld kunnen worden. Aan het eind van het gesprek wordt dit nog even formeel doorgesproken. Door de zorg coördinator wordt het intakeformulier ingevuld en de deelnemer en zorgboerin kunnen dit doorlezen in Zilliz en ook ondertekenen. Een aantal deelnemers krijgen alle informatie op papier thuis en kunnen ook op papier ondertekenen. Zij hebben geen computer of mensen om hen heen die dit kunnen verzorgen.

Na ongeveer 2 maanden wordt er met deelnemer/mantelzorger, zorgboerin en zorg coördinator een evaluatie gehouden. Dan kunnen we kijken of de bezoeken aan de zorgboerderij goed verlopen. Er wordt gesproken over de ervaringen van deelnemer en zorgboer/in. Hoe het gaat met het contact met de andere deelnemers? Ook het vervoer wordt besproken. Gaat dit goed, geeft het spanning, of dat het te vroeg is of juist te laat. Gaan de juiste hulpmiddelen mee? Rollator e.d. Ook het meenemen en gebruiken van medicatie wordt geevalueerd. De zorgboerin benadrukt om de juiste medicijnlijsten in te leveren bij de zorgboerderij. Ook als er veranderingen zijn. Doordat deelnemer en zorgboer/in elkaar nu beter kennen, kan er beter naar de begeleidingsdoelen worden gekeken. Vaak blijven de doelen staan en hoeft er weinig aan te veranderen.

Op deze tweede evaluatie wordt er ook gesproken over de vervolgevaluaties. Aangeboden wordt 1 of 2 evaluaties per jaar. Minimaal 2 keer per jaar is de norm voor de WLZ. Maar wij bieden ook de deelnemers die via de WMO komen aan om 2 keer per jaar te evalueren. Vaak wordt er gekozen voor 1 keer per jaar evalueren en bij bijzonderheden kan er altijd een extra evaluatie tussentijds worden ingepland. We proberen ook te kijken om evaluaties te plannen voordat een indicatie afloopt. Dan kunnen we alles goed doorlopen en evt. doorgeven als de gemeente hierom vraagt.

Op de jaarlijkse evaluatie wordt er gesproken over de gestelde begeleidingsdoelen van het begin. Meestal blijven deze doelen staan. B.v. het ontlasten van de mantelzorgers of contacten met andere deelnemers. Doordat er altijd enige achteruitgang is bij onze deelnemers blijven de doelen staan, maar worden wel anders ingevuld. B.v. deelnemer komt meer dagdelen naar de zorgboerderij of deelnemer blijft goed in beweging, maar heeft meer begeleiding nodig. Het blijkt vaak dat de begeleidingsdoelen juist zijn gesteld en dat het een goede handleiding is voor de dagelijkse begeleiding op de zorgboerderij. Ook tijdens de dagelijkse rapportage wordt van deze doelen gebruik gemaakt.

Op de jaarlijkse evaluatie wordt ook gesproken over hoe het met de deelnemer gaat en of er bijzonderheden zijn. Zijn de contacten met andere deelnemers en zorgboer/in goed? Zijn er voldoende activiteiten aangeboden of juist te veel, zodat de deelnemer over vermoeid thuiskomt. Doordat de zorgboerderij het vervoer zelf verzorgt is er bijna dagelijks contact met de mantelzorgers of verzorgenden. Vaak worden evt. problemen dan al aangegeven en opgelost. Toch komen er op de evaluaties vaak nog punten boven om te bepraten. B.v. over medicatie.

De evaluaties worden meestal op de zorgboerderij gehouden. Een enkele keer bij de deelnemer thuis.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers vinden een jaarlijkse evaluatie altijd spannend. Wij geven altijd van te voren aan dat er eigenlijk niets besproken gaat worden dat ze al niet weten. Het zijn eigenlijk altijd gezellige gesprekken.

Opvallend was dat het vervoer bij een aantal gesprekken terugkwam. In de winterperiode is het voor een aantal deelnemers die alleen wonen best moeilijk om op tijd (vaak zonder hulp) klaar te zijn. Dat geeft spanning. Goed dat dat wordt aangegeven. De volgorde van rijden kan altijd worden aangepast en ook een telefoontje ruim voor het ophalen geeft rust. Deelnemers vinden het vervelend om zorgboer te laten wachten. Het is voor de zorgboer soms wel ingewikkeld, maar het geeft veel rust en een beter begin van de dag.

Het aanleveren van medicatielijsten blijft een punt van aandacht. Er wordt op dit moment geen medicatie gebruikt op de zorgboerderij. Maar we blijven benadrukken dat bij medicatie verandering dit moet worden doorgegeven aan de zorgboerderij. Ook al wordt hier geen medicatie ingenomen.

Bij elk jaarlijks evaluatiegesprek van de deelnemer vragen we om een nieuwe medicatielijst mee te nemen. Tijdens het gesprek nemen we vaak de medicatie even door. Als we horen van doktersbezoek of medicatie verandering dan vragen we gelijk een nieuwe lijst.

Een aantal deelnemers hebben niet zo'n groot netwerk, dus het kan wel eens moeilijk zijn om een medicatielijst te krijgen. Vooral omdat de apotheek niet in het dorp is.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In juni op de verjaardag van de zorgboerderij zijn alle deelnemers uitgenodigd om pannenkoeken te komen eten. Dat was een gezellig moment waarbij we allemaal bij elkaar waren. We hebben toen over de kernwaarden van de zorgboerderijen gesproken aan de hand van de uitgeknipte kaarten met de picto's van de kernwaarden. Zoveel mogelijk deelnemers gevraagd om hun mening. Ook de deelnemers die niet zo goed kunnen spreken.

Opvallend was dat een groot aantal deelnemers aangaven dat ze nog nooit zo op een boerderij waren geweest. Waar ze bij alles werden betrokken. En een aantal zeiden hier activiteiten te verrichten die ze nog nooit hadden gedaan. B.V. het voeren van de dieren. Maar dat ze dit erg leuk vinden.

In de winter een tweede inspraakmoment gehouden. Met de kerst waren weer alle deelnemers aanwezig. Gezellig gegeten en toen met elkaar gesproken over veiligheid. Hoort niet zo bij kerst, dit waren wij niet van plan, maar er waren wat deelnemers benaderd met neptelefoontjes die hier erg van geschrokken waren. Later hebben we met elkaar teruggekeken op het oude jaar 2024 en hebben we met elkaar gedeeld wat goed was gegaan (op de zorgboerderij) en wat minder goed en eventuele goede voornemens voor het komende jaar.

Bijna alle deelnemers gaven aan dat ze voelden dat ze toch achteruit gingen. B.V. Dat ze eerst nog naar de stal liepen om de zorgboer te helpen, maar dat dat niet meer zo makkelijk gaat en dat de afstand om te lopen te ver is. Dat het lichaam hun meer in de steek liet.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als er een nieuwe deelnemer start dan wordt er gevraagd , wat voor werk heeft u gedaan of wat vind u leuk om te doen. Om te kijken wat je een nieuwe deelnemer kan aanbieden. Dan zoek je vaak in het gebied dat de deelnemer beheerst. Maar dat geeft soms frustratie omdat dat helemaal niet meer lukt. Uit het inspraakmoment kwam naar voren dat de deelnemers het heel leuk vonden om klusjes of activiteiten te doen die ze nog nooit gedaan hadden, en ook nooit hadden gedacht dat ooit te zullen doen. B.v eieren rapen en verzorgen en vroeger nooit naar een kip te hebben omgekeken.

Geleerd dat we soms meer gericht moeten vragen hoe iemand zich voelt en wat we kunnen doen om deelnemer te helpen zijn activiteiten te blijven doen als hij voelt dat het niet meer gaat soms. Soms is een kleine aanpassing al genoeg. B.v. de aardappelen dichterbij zetten in de schuur zodat deelnemer zijn emmer kan blijven vullen.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Rond de maand oktober hebben er tevredenheidsmetingen plaatsgevonden. Een aantal deelnemers heeft dit ingevuld op de computer . De helft van de deelnemers heeft de vragen thuisgekregen op papier, omdat zij geen computer hebben of kinderen die dit kunnen invullen. Soms moeten we het invullen van de lijsten wel stimuleren. De lijsten werden door ongeveer 4 of 5 deelnemers ingevuld.

Er kwamen niet veel andere punten uit dan die we tijdens de evaluatiegesprekken al hoorden. Er is ook verschil tussen invullen door deelnemers die erg gestimuleerd worden door kinderen of mantelzorgers of deelnemers die uit zichzelf naar de boerderij komen. Deelnemers hebben het allemaal wel goed naar hun zin en de onderlinge contacten en contacten met de zorgboer/in worden hoog beoordeeld.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is soms moeilijk om de deelnemers te motiveren om de tevredenheidslijsten in te vullen. Daarom hebben we bij sommige deelnemers de lijst doorgenomen tijdens de evaluatiegesprekken. Dit werkte erg goed door de duidelijke vragen , die je normaal niet op zo'n manier stelt.

Meer uitleg geven over het nut van het invullen van de tevredenheidsmeting. Deelnemers komen soms met envelop naar de boerderij: nu heb ik alweer zo'n lijst gekregen, dat heb ik al lang een keer gedaan. De meeste deelnemers komen al langer bij ons en die denken dat heb ik al lang gedaan.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Gelukkig zijn er afgelopen jaar niet veel (bijna) ongevallen gebeurd. Een pleister geplakt als er in een vinger is gesneden of bij een deelnemer die een plekje openkrabt door jeuk. Maar geen FOBO formulier hoeven invullen.

Wel behoorlijk wat lichamelijke ongemakken bekeken en aangehoord en daar advies over gegeven. B.v. meerdere malen een ontstoken teen, dikke elleboog, veel toiletproblemen, goed gebruik inhalators enz. Meestal doorverwezen naar de huisarts of geholpen om een afspraak te maken bij de huisarts.

Doordat een aantal deelnemers slechthorend en slechtziend is worden hier vaak ook afspraken gemaakt met de huisarts of overlegd met de huisarts. Zorgboerin kan dan meeluisteren en alles duidelijk op papier zetten voor de deelnemers. Regelmatig rijden we bij het thuisbrengen ook even langs de apotheek om medicijnen op te halen voor deelnemers.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij proberen zo veilig mogelijk te werken. Dit doen we door zoveel mogelijk kennis te krijgen van iedere deelnemer. Bij de intakegesprekken wordt er al een risico inventarisatie gemaakt. Is er b.v. valgevaar, slikproblemen, slechtziend, slechthorend, zijn deelnemers soms duizelig enz.

Verder proberen we alles zo opgeruimd mogelijk te houden. Geen rondslingerende tassen, hond in de bench als er veel heen en weer wordt gelopen enz. Vaak hebben we hier ook gesprekken over tijdens de koffie. Ook bieden we steeds stok of rollator aan als deelnemers dit nodig hebben. Dit wordt vaak vergeten.

Wat opvalt afgelopen jaar dat er veel hulp nodig was bij aanwezige wondjes of andere lichamelijke ongemakken. Ook de contacten met huisarts en apotheek verliepen vaak via zorgboerin. Dit was nodig om deelnemers te ondersteunen om de juiste zorg te krijgen en de juiste medicijnen op tijd.

Omdat de huisartsenpraktijken steeds meer werken met een automatische afhaalsysteem is het steeds moeilijker voor deelnemers om op tijd hun medicatie in huis te krijgen. Zij krijgen een afhaalcode op telefoon of computer. Deelnemers kunnen de code niet lezen of kunnen het niet vinden in hun telefoon. Vaak rijdt zorgboer(in) dan bij het thuisbrengen langs de praktijk om met elkaar de medicatie te halen. Dit komt steeds meer voor. Onduidelijkheid over waar hun medicatie te halen en soms wordt het ook ineens weer thuisgebracht. Deelnemers worden daar erg onzeker over.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Plan op korte termijn en jaarlijks terugkerend een calamiteitenoefening in

Geplande uitvoerdatum:	15-04-2024
Geldt voor locatie(s):	de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op:	29-03-2024 (Afgerond)
Toelichting:	De ervaring leert dat als je iets wil bespreken met de groep deelnemers je dit ook echt serieus moet brengen. Je moet laten blijken dat het ook voor ons belangrijk is. Eerst besproken wat we zouden doen bij evt. brand. Dan blijkt al gauw dat je niet zo snel het weiland in rent zonder stok en dat het handig is dat iedereen naar dezelfde plaats buiten gaat en waar is die. Toen tot actie overgegaan. Brand in de hal, en niet door de voordeur naar buiten kunnen, wat doen we dan? Door de tuindeur naar buiten? Die zit op slot. Zit er wel een sleutel in? De rollators staan in de hal, dus zonder naar buiten, lukt dat? Dat viel allemaal niet mee.

controle op medicijnlijsten

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2024
Geldt voor locatie(s):	de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	zorgen voor actuele medicatielijsten van de deelnemers op de zorgboerderij. Navragen bij elke evaluatie en aangeven dat medicatieverandering altijd moet worden doorgegeven aan de zorgboerin.

controle ehbokoffers

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2024
Geldt voor locatie(s):	de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	regelmatige controle ehbo koffer. Zodra er iets gebruikt is gelijk weer aanvullen.

bijwerken ri&e 2021

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2024
Geldt voor locatie(s):	de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op:	31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting:	ri&e doorgenomen en zo nodig bijgewerkt.

controleren elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: wij controleren het hele jaar door onze elektrische apparaten. Door onze deelnemers wordt er niet met elektrische apparaten gewerkt.

inspraakmomenten het hele jaar door

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: 2 officiële, geplande inspraakmomenten gehad en verder ook veel korte ongeplande, spontane inspraak momenten.

tevredenheidsmeting op papier

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: 31-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Alle metingen op papier zijn uitgedeeld en deelnemers gemotiveerd om in te vullen.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: wij hebben geen medewerkers

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2024
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: 26-03-2024 (Afgerond)

controle blusapparaten

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2024
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: 19-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: De brandblusser is gecontroleerd en goedgekeurd

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-03-2024, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2024
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: 21-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: Audit is goed afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag is ingediend en goed gekeurd.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.

[Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2024
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: 29-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: werkbeschrijving is weer ingediend en akkoord.

BHV -herhalingscursus voor alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: 30-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboerin heeft haar certificaat behaald

bijwerken ri&e 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: 31-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: ri&e is ingevuld en als bijlage toegevoegd bij de werkbeschrijving

nieuwe VOG moet worden aangevraagd voor zorgboer en zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2023
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe vog is aangevraagd en goedgekeurd.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)

Actie afgerond op:	28-02-2024 (Afgerond)
Toelichting:	Er wordt komend jaar gewerkt aan minstens 2 goede inspraakmomenten met mantelzorgers en deelnemers. Ook heeft de cliëntenraad van de stichting zorgboeren zuid-holland regelmatig vergaderingen en daar krijgen wij ook de notulen van. Dit kunnen we dan meenemen in onze eigen inspraakmomenten. Deelnemers aan de cliëntenraad kunnen ook uitgenodigd worden op de inspraakmomenten.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum:	24-01-2024
Geldt voor locatie(s):	de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op:	04-02-2024 (Afgerond)
Toelichting:	werkbeschrijving is ingediend en audit is gehouden en afgerond

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Klachtenreglement publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum:	03-06-2024
Geldt voor locatie(s):	de Herefordhoeve (1609)

controle blusapparaten

Geplande uitvoerdatum:	30-03-2025
Geldt voor locatie(s):	de Herefordhoeve (1609)

Plan op korte termijn en jaarlijks terugkerend een calamiteitenoefening in

Geplande uitvoerdatum:	30-03-2025
Geldt voor locatie(s):	de Herefordhoeve (1609)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum:	30-03-2025
Geldt voor locatie(s):	de Herefordhoeve (1609)

evaluatiegesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum:	30-05-2025
Geldt voor locatie(s):	de Herefordhoeve (1609)

Upload het formule klachtenreglement op www.zorgboeren.nl. Het document is niet te openen.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)

tevredenheidsmeting op papier

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)

inspraakmomenten het hele jaar door

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)

controleren elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)

bijwerken ri&e 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)

controle ehbokoffers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)

BHV -herhalingscursus voor alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2027
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)

BHV -herhalingscursus voor alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Jaarverslag 2024: aandachtspunten adviesmail d.d. 20.05.2024 verwerken in het verslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: jaarverslag wordt ingediend

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. **Aanvullen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2025
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-06-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit **Indienen werkbeschrijving**

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2027
Geldt voor locatie(s): de Herefordhoeve (1609)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-06-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn zeker verbeterpunten. Vaak wordt er het hele jaar door aan actiepunten gewerkt, maar ik verwerk dit niet in de actielijst. Sommige punten gelden ook het hele jaar door b.v. controle op de medicatielijsten. Maar ik wil dit wel beter bij gaan houden.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Eind 2025 gaan wij stoppen met het leveren van zorg op onze zorgboerderij. Zorgboer en zorgboerin hebben er lang over nagedacht. Na meer dan 25 jaar bezig zijn in de zorglandbouw is het niet makkelijk om tot dit besluit te komen. In al deze jaren hebben wij veel veranderingen voorbij zien komen.

Na overleg met onze zorgcoördinator gaan we deze week in 2 dagen al onze deelnemers op de hoogte brengen. We hopen zo misinformatie en miscommunicatie te voorkomen. We hebben dan ruim de tijd om evt. een ander plaatsje voor onze deelnemers te zoeken. Dat zal niet meevallen. Onze deelnemers worden ouder en hebben steeds meer zorg nodig. En er zijn ook niet zoveel geschikte zorgboerderijen in de buurt.

Daarna zullen we snel casemanagers, gemeente en andere betrokkene op de hoogte brengen.

We willen het laatste halfjaar onze deelnemers dezelfde vertrouwde zorg blijven geven. Vol aandacht voor onze deelnemers en hun mogelijkheden en onmogelijkheden.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Ook dit jaar willen wij weer goede, veilige zorg leveren. Wij willen deelnemers en mantelzorgers goed leren kennen zodat we met elkaar een fijne dagbesteding kunnen aanbieden.

Wij gaan dit jaar ook onderzoeken hoe we zo geleidelijk mogelijk kunnen gaan stoppen met onze zorgboerderij.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Gezien onze leeftijd en de toenemende zorg in onze familie gaan we stoppen met onze zorgboerderij. We gaan onderzoeken hoe we dit zo geleidelijk mogelijk kunnen doen. Eerste gesprekken staan al gepland met de zorgcoördinator.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.2	• scholing 2025
5.1	• certificaat 2024